



**KEREKI KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL**  
**8618 Kereki, Petőfi u. 64.**  
**Tel./fax: 84/365-016; e-mail: pgmh@kereki.t-online.hu**

---

***MEGHÍVÓ***

Kereki Község Önkormányzata képviselő-testületének **2016. április 28-án, 18.00 órakor tartandó nyilvános testületi ülésére** ezúton tisztelettel meghívom.

**Az ülés helve:** Községi Ház  
8618 Kerek, Petőfi S. u. 64.

- 1.) Szociális étkeztetés térítési díj felülvizsgálata  
Előadó: Csicsai László Viktor polgármester
- 2.) A Somogy Megyei Önkormányzati Társuláshoz történő csatlakozás jóváhagyása  
Előadó: Csicsai László Viktor polgármester
- 3.) Tájékoztató a két ülés között történt polgármesteri intézkedésekről
- 4.) A falunapi programok megbeszélése  
Előadó: Csicsai László Viktor polgármester

Kereki, 2016. április 26.

Tisztelettel:



CSICSAI LÁSZLÓ VIKTOR SK.  
polgármester

# JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. április 28. napján tartott nyilvános testületi üléséről.

**Az ülés helye:** Kereki, Petőfi S. u. 64. szám

**Jelen vannak:** Csicsai László Viktor polgármester, Kimmel Szabolcs alpolgármester, Sas Attila, Vinkler Márk képviselők, Magyar Szilvia főtanácsos a címzetes főjegyző megbízásából.

**Igazoltan távol maradt:** Balogh Gyuláné képviselő

**Csicsai László Viktor polgármester:** Köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy az 5 tagú képviselő-testületből 4 fő jelen van, a testület határozatképes, az ülést megnyitja. Javasolja a napirend elfogadását és tárgyalását. Az elhangzott javaslatot felteszi szavazásra.

A Képviselő-testület – a szavazásban részt vesz négy képviselő - 4 igen szavazattal, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

## **Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének 33/2016. (IV. 28.) Kt. határozata**

**Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:**

- 1.) **Szociális étkeztetés térítési díj felülvizsgálata**
- 2.) **A Somogy Megyei Önkormányzati Társuláshoz történő csatlakozás jóváhagyása**
- 3.) **Tájékoztató a két ülés között történt polgármesteri intézkedésekről**
- 4.) **A falunapi programok megbeszélése**

**Felelős:** Csicsai László Viktor polgármester

**Határidő:** azonnal

### **NAPIREND TÁRGYALÁSA:**

#### **1.) Szociális étkeztetés térítési díj felülvizsgálata**

Előadó: Csicsai László Viktor polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

**Csicsai László Viktor polgármester:** Ismerteti az előterjesztést. A szolgáltató az áremelést a nyersanyagárak emelkedésével indokolta. Napi harminc forinttal lesz drágább az ebéd az ellátottaknak. Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás, javasolja fogadják el a rendelet módosítását. A javaslatot felteszi szavazásra.

A Képviselő-testület – a szavazásban részt vesz négy képviselő - 4 igen szavazattal, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi rendeletet alkotja:

## **KEREKI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 2/2016.(IV.29.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE A HELYI SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOKRÓL SZÓLÓ 2/2015.(II.27.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

A kihirdetett rendelet szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

#### **2.) A Somogy Megyei Önkormányzati Társuláshoz történő csatlakozás jóváhagyás**

Előadó: Csicsai László Viktor polgármester

A határozati javaslat a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Csicsai László Viktor polgármester: Véleménye szerint nincs akadálya Vörs község társuláshoz történő csatlakozásának. Mivel hozzászólás nem hangzik el, javasolja Vörs község Önkormányzati Társuláshoz történő csatlakozásának jóváhagyását. A javaslatot felteszi szavazásra.

A Képviselő-testület – a szavazásban részt vesz négy képviselő - 4 igen szavazattal, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
34/2016. (IV. 28.) Kt. határozata**

**Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Vörs Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Somogy Megyei Önkormányzati Társuláshoz 2017. január 1-jétől történő csatlakozási szándékát támogatja.**

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester

Határidő: folyamatos

**3.) Tájékoztató a két ülés között történt polgármesteri intézkedésekről**

Előadó: Csicsai László Viktor polgármester

Szóbeli előterjesztés

Csicsai László Viktor polgármester: Tájékoztatja a testületet az eltelt időszakban tett intézkedéseiről. Elmondja, hogy az önkormányzati utakat végigjárva észrevette, hogy egy-két helyen hiányoznak, illetve cserére szorulnak a közlekedési táblák. A szükséges intézkedéseket megtette. Ezt követően tájékoztatja a képviselőket a TOP-1.2.1-15 számú, *Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés* pályázati kiírásról, amelyre három település, Szántód-Köröshegy-Kereki turisztikai kerékpárút fejlesztésére támogatási kérelmet adhatna be. A támogatási kérelmet e három település közösen adná be, a részletek még nem ismertek, mivel nem állnak rendelkezésre a pályázati kiírás feltételei. Véleménye szerint érdemes lenne a pályázatot benyújtani. Ismerteti az általa javasolt kerékpárút nyomvonalat.

Vinkler Márk képviselő: Milyen összegű támogatás nyerhető el?

Csicsai László Viktor polgármester: 400 millió forint körüli. Nem tudni pontosan.

Vinkler Márk képviselő: Véleménye szerint kevés az elnyerhető összeg, ebből nehéz megvalósító a beruházást. Térjenek vissza rá, ahogy a pályázati kiírás megjelenik és pontos információk állnak rendelkezésre.

Csicsai László Viktor polgármester: Még egyeztetni fog az érintett polgármesterekkel is. Amennyiben nincs több kérdés, hozzászólás, javasolja térjenek át a falunapi programok megbeszélésére.

A képviselők egyetértenek, a polgármesteri beszámolót tudomásul veszik.

**4.) A falunapi programok megbeszélése**

Előadó: Csicsai László Viktor polgármester

Csicsai László Viktor polgármester: A költségeket az előző ülésen meghatároztuk. Most részletesen beszéljük át a napirendet, a képviselői teendőket.

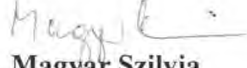
A képviselők részletesen átbeszéljük a programokat, egyeztetünk a szükséges intézkedésekről.

Csicsai László Viktor polgármester: Miután több hozzászólás, javaslat nem hangzik el, a nyilvános ülést bezárom.

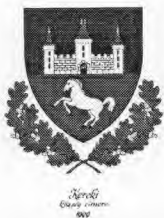


**Csicsai László Viktor**  
polgármester

kmf.



**Magyar Szilvia**  
főtanácsos  
a címzetes főjegyző megbízásából



## KEREKI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ- TESTÜLETE

8618 Kereki, Petőfi u. 64.

Tel./fax: 84/365-016; e-mail: [pgmh@kereki.t-online.hu](mailto:pgmh@kereki.t-online.hu)

---

### ELŐTERJESZTÉS

**Készült:** Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. április 28 -i nyilvános ülésére

**Tárgy:** Szociális étkeztetés térítési díj felülvizsgálata

**Tárgyalás:** Nyilvános ülésen

Az előterjesztést készítette: Magyar Szilvia

**Tisztelt Képviselőtestület!**

#### I. rész

##### a./ Előzmények

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi szociális ellátásokról szóló 2/2015.(II.27.) önkormányzati rendeletében szabályozza az étkeztetés térítési díját.

*Étkeztetés intézményi térítési díja: 480,-Ft/nap*

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993.évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 92.§ (1) bekezdés a) pontja értelmében a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról a fenntartó önkormányzat rendeletet alkot, melyen egyebek mellett szabályozza a személyes gondoskodásért fizetendő térítési díjak mértékét, a fizetésre kötelezettek körét, a térítési díj csökkentésének, illetve elengedésének eseteit és módjait.

Az Szt.92/B. § (1) bekezdése kimondja, hogy a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény állami fenntartója konkrét összegben határozza meg az intézményi térítési díjat. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993.(II.17.) Korm.rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján : *A fenntartó a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátásért térítési díjat (a továbbiakban: intézményi térítési díj) állapít meg, amelyet az Szt.-ben, e rendeletben, a fenntartó önkormányzatok rendeletében, valamint az Szt. 94/C. §-a, illetve a 2011. január 1-jét megelőzően hatályos 94/B. vagy 94/D. §-a szerinti megállapodásban (a továbbiakban együtt: megállapodás) foglaltak szerint kell megfizetni.*

Az Szt. 115. § (1)-(3) bekezdése alapján: (1) Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyévi április 1-jéig állapítja meg.

Az Önkormányzat a szociális étkeztetést a Szántódi Erdészeti Étteremből vásárolt ételadagok megvásárlásával biztosítja.

A Living Food International Kft. ügyvezetője Puruczky András 2016. április 14. napján írásban bejelentette, hogy az általa vezetett Erdészeti Konyha 2016. május 01. napjától árat emel, azaz a jelenleg nettó 552,Ft/adag étel ára nettó 574,-Ft/adag árra módosul.

Tehát a vásárolt szolgáltatás ára bruttó 730,-Ft/adagra változik.

**Ez alapján az étkeztetés intézményi térítési díja:**

Önköltség 730,-Ft/nap

Normatív támogatás  
**Térítési díj:**

220,-Ft/nap  
**510,-Ft/nap**

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm.rendelet 3. § (1) bekezdése szerint az intézményi térítési díjat étkeztetés esetén ellátási napra vetítve kell meghatározni.

A főzőhely bejelentése alapján, valamint a fent hivatkozott jogszabályok alapján, a helyi szociális rendeletet módosítani szükséges.

**c./ a tárgykört érintő jogszabályok**

Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993.évi III. törvény,  
1/2000.(I.7.) SZCSM rendelet

**d./ azon körülmények összefoglalása, amelyek a döntést indokolják.**

A Szolgáltató áremelésének következtében az önköltség emelkedett, ezért az intézményi térítési díjat módosítani szükséges.

**e./ Érintett önkormányzatok álláspontjai**

Más önkormányzatokat is érint, de az előterjesztés keretében nem releváns.

**II. rész**

**a./ indoklás nélküli, egyértelműen megfogalmazott határozati javaslat,**

Kereki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások keretében biztosított a LIVING FOOD INTERNATIONAL KFT-TŐL vásárolt étkeztetés szolgáltatás önköltséget felülvizsgálta és az étkeztetés intézményi térítési díját 2016. május 01. napjától 510,-Ft/nap állapítja meg.


A módosított rendelet az előterjesztés melléklete.

**c./ végrehajtásért felelős személy megnevezése:**

polgármester

**d./ határidő megjelölése :**

Kereki, 2016. április 18.

  
Csicsai László Viktor  
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:  
Ellenjegyezte:

.....  
Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző



# KEREKI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2016. (IV.....) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

## A HELYI SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOKRÓL SZÓLÓ 2/2015.(II.27.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdése, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:


### 1.§

A helyi szociális ellátásokról szóló 2/2015.(II.27.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

### 2.§

E rendelet 2016. május 1. napján lép hatályba.

Kereki, 2016. április 21.

  
Csicsai László Viktor  
polgármester

Dr. Kiss Pál  
címetes főjegyző

Kihirdetve: A Közös Önkormányzati Hivatal Kereki ügyfélszolgálati irodájának hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2016. április ... napján.

Dr. Kiss Pál  
címetes főjegyző

1. melléklet a .../2016.(IV...) önkormányzati rendelethez

**A személyes gondoskodást nyújtó ellátások intézményi térítési díja**

1.

étkeztetés

510,- Ft/nap

2.

Térítési díj számítása:

Étkeztetés:

2016. évi önköltség 730 Ft/fő/nap

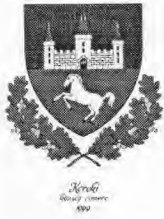
2016. évi állami támogatás 220 Ft/fő/nap



**ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP**  
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A rendelet-tervezet tárgyaló Képviselőtestületi ülés időpontja: 2016. április .

Rendelet-tervezet megnevezése	A helyi szociális ellátásokról szóló 2/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról
Társadalmi hatás	Az étkeztetés szociális szolgáltatást igénybe venni kívánók esetében nő a térítési díj, ezért várhatóan kevesebben veszik igénybe a szolgáltatást.
Gazdasági, költségvetési hatás	A költségvetést nem érinti, mivel a szociális étkeztetésre kapott állami hozzájárulás összege nem változik
Környezeti következmények	Nincsenek környezeti következmények
Egészségi következmények	Nincsenek egészségi következmények
Adminisztrációs terhek	Az adminisztrációs terhek az étkeztetés esetében kis mértékben nőnek, mivel az ellátottakat értesíteni kell a térítési díj emelkedéséről.
A rendelet megalkotásának szükségessége	Egyrészt a szolgáltató bejelentése miatt az önköltség emelkedése indokolja a térítési díj megállapítását, másrészt a térítési díj felülvizsgálata törvényi kötelezettség
A jogalkotás elmaradásának várható következményei	A Kormányhivatal törvényességi észrevétele
A rendelet alkalmazásához szükséges	
Személyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Szervezeti feltételek	Rendelkezésre állnak
Tárgyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Pénzügyi feltételek	Rendelkezésre állnak



**KEREKI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZTA**  
8618 Kereki, Petőfi u. 64.  
Tel./fax: 84/365-016; e-mail: [pgmh@kereki.t-online.hu](mailto:pgmh@kereki.t-online.hu)

---

### HATÁROZATI JAVASLAT

Kereki Község Önkormányzata Képviselőtestületének

2016. április 28. napján tartandó ülésére


...../2016. (.....) határozat

**Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Vörs Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Somogy Megyei Önkormányzati Társuláshoz 2017. január 1-jétől történő csatlakozási szándékát támogatja.**

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester

Határidő: folyamatos

Kereki, 2016. április 25.

  
Csicsai László Viktor  
polgármester

Ellenjegyezte:

  
.....

Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző

# J E L E N L É T I   Í V

## KEREKI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2016. április 28. napján tartott nyilvános testületi ülésén megjelentekről

### KÉPVISELŐ-TESTÜLET TAGJAI:

CSICSAI LÁSZLÓ VIKTOR polgármester



.....

KIMMEL SZABOLCS alpolgármester

.....

BALOGH GYULÁNÉ képviselő

.....

SAS ATTILA képviselő



.....

VINKLER MÁRK képviselő

.....

### MEGHÍVOTTAK

DR. KISS PÁL címzetes főjegyző

.....

MAGYAR SZILVIA főtanácsos



.....

.....

.....

.....

.....

# KEREKI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

## 2/2016. (IV.29.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

### A HELYI SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOKRÓL SZÓLÓ 2/2015.(II.27.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdése, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:


#### 1.§

A helyi szociális ellátásokról szóló 2/2015.(II.27.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.


#### 2.§

E rendelet 2016. május 1. napján lép hatályba.

Kereki, 2016. április 28.


  
**Csicsai László Viktor**  
polgármester



  
**Dr. Kiss Pál**  
címtetes főjegyző

Kihirdetve: A Közös Önkormányzati Hivatal Kereki község ügyfélszolgálati irodájának hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2016. április 29. napján.



  
**Dr. Kiss Pál**  
címtetes főjegyző

1. melléklet a 2/2016.(IV.29.) önkormányzati rendelethez

**A személyes gondoskodást nyújtó ellátások intézményi térítési díja**

1.

Étkeztetés 510,- Ft/nap

2.

Térítési díj számítása:

Étkeztetés:

2016. évi önköltség 730 Ft/fő/nap

2016. évi állami támogatás 220 Ft/fő/nap

# KEREKI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

## 2/2015. (II.27.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

### A HELYI SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOKRÓL<sup>1</sup>

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában és (3) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, 92. § (1)-(2) bekezdésében, 115. § (3) bekezdésében, 132. § (4) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében, 29. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### 1. Általános rendelkezések

##### 1. §

(1)E rendelet hatálya Kereki Község Önkormányzatának közigazgatási területén életvitelszerűen élő, lakóhellyel vagy bejelentett tartózkodási hellyel rendelkező

- a) magyar állampolgárokra,
- b) bevándoroltakra és letelepedettekre,
- c) hontalanokra,
- d) a magyar hatóság által menekültként vagy oltalmazottként elismert személyekre terjed ki.

(2) E rendelet hatálya a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 7.§ (1) bekezdésében meghatározott ellátások tekintetében az (1) bekezdés a)-d) pontjában foglaltakon túl kiterjed az Európai Szociális Kartát megerősítő országok Magyarország területén jogszerűen tartózkodó állampolgáira is.

(3) E rendelet hatálya kiterjed az Szt.3.§ (3) bekezdés a) pontjában, és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 4.§ (1) bekezdés b) pontjában meghatározottakra.

(4) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások tekintetében a rendelet hatálya kiterjed:

- a) Az Önkormányzat által fenntartott falugondnoki szolgálatra és étkeztetésre,
- b) A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás által fenntartott Szociális és Gyermejkölési Szolgálat Kereki község területén végzett: családsegítés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szolgáltatásokra és gyermekjóléti szolgáltatásra,
- c) A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás által a Máltai Szeretetszolgálat Siófoki Szervezetével kötött ellátási szerződés alapján Kereki község területén végzett támogató szolgáltatásra és nappali ellátásra.

#### 2. Eljárási rendelkezések

##### 2. §

(1) Az e rendeletben szabályozott települési támogatások megállapítása és igénybevétele iránti kérelmeket a Kereki Község Önkormányzatnál vagy Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatalhoz (a továbbiakban: önkormányzati hivatal) lehet szóban, vagy írásban előterjeszteni.

(2) Az e rendeletben felsorolt személyes gondoskodást nyújtó alapellátások keretében az ellátást biztosító intézménybe történő felvétel, valamint az ellátások igénybevétele iránti kérelmet

<sup>1</sup> Módosította a 2/2016.(IV.29.) önkormányzati rendelet. Hatályos: 2016. május 01. napjától.

- a) étkeztetés esetében az önkormányzati hivatalhoz,
- b) családsegítés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és gyermekjóléti szolgálat esetében a Szolgálat vezetőjéhez,
- c) a támogató szolgáltatás és nappali ellátás esetében az ellátást biztosító Magyar Máltai Szeretetszolgálat Gondviselés Háza intézmény vezetőjéhez

kell benyújtani.

- (3) Civil szervezetek is kezdeményezhetik a hivatalból történő eljárást. Eljárás kezdeményezésük nem terjed ki intézményi ellátás igénybevételeinek kezdeményezésére.
- (4) A Képviselő-testület az e rendeletben szabályozott önkormányzati hatósági ügyekben az elektronikus ügyintézés lehetőségét kizárja.

### 3. §

(1) A kérelmező a kérelmében saját, valamint a családjában élő személyek adatairól, jövedelmi és vagyoni viszonyairól köteles nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékokat a kérelem benyújtásával egyidejűleg becsatolni. A települési támogatás iránti kérelem e rendelet 1-3. melléklete szerinti nyomtatványokon nyújthatók be.

(2) Nem szükséges a kérelmezőnek új igazolást csatolni, illetve nyilatkozatot tenni a tárgyevi kérelméhez, ha a jogszabályoknak és e rendelet előírásainak megfelelően már benyújtotta

- a) a tárgyevi nyugdíjáról szóló igazolást,
- b) a társadalombiztosítási ellátás esetében a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátást igazoló szelvényt, vagy társadalombiztosítási szerv igazolását,
- c) a szülői felügyeleti jog egyik szülő általi gyakorlása esetén az erre vonatkozó okiratot,
- d) a tartósan beteg, illetőleg fogyatékos gyermek egészségi állapotára vonatkozó igazolást,
- e) a középfokú, vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanuló esetében az oktatási intézmény adott félévi igazolását a tanulói vagy hallgatói jogviszony fennállásáról,
- f) álláskereső esetén az együttműködésről, az álláskereső ellátásáról, vagy a regisztrálásról a járási munkaügyi kirendeltség által kiadott előző havi igazolást, határozatot, vagy az aktív korúak ellátására való jogosultságot megállapító határozatot,
- g) a gyermek elhelyezése vagy ideiglenes hatályú elhelyezése és a gyámrendelés tárgyában hozott bírósági és gyámhatósági határozatot.

(3) E rendeletben szabályozott települési támogatások elbírálásánál az Szt. 4. §-ában meghatározott értelmező rendelkezéseket kell alkalmazni.

(4) E rendeletben szabályozott települési támogatások elbírálása során a jövedelemszámításnál irányadó időszak az Szt. 10. § (2)–(5) bekezdése szerint kerül megállapításra.

(5) Az (1)-(2) bekezdésben foglaltakon túl benyújtandó igazolások és bizonyítékok a konkrét ellátási forma szabályozásánál kerülnek felsorolásra.

(6) Nincs szükség igazolásra azon adatok tekintetében, amelyek az önkormányzati hivatal nyilvántartásában fellelhetők, valamint a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) 36. § (2)-(3) bekezdésében foglaltak szerint az adat, illetve igazolás beszerezhető.

### 4. §

(1) A rendszeres ellátások kifizetése minden hónap 5. napjáig, nem rendszeres ellátások kifizetése a határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül a pénztárból, külön kérelem esetén átutalással történik. A pénztárból a döntést követő azonnali kifizetés létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került személy esetében történhet.



(2) Amennyiben a jövedelemszámításnál irányadó időszakban az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege változik, akkor időarányosan annak az időszaknak az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegével kell számolni, amelynek a nettó jövedelemét a kérelmező igazolja.

#### 5. §

(1) Amennyiben a települési támogatás iránti kérelemben előadott életkörülmények vizsgálata kapcsán a kérelem megalapozott elbírálásához szükséges, az igénylőnél környezettanulmányt kell készíteni.

(2) Nem kell környezettanulmányt készíteni az igénylőről, ha életkörülményeit az önkormányzati hivatal már bármely ügyben – a kérelem benyújtását megelőző egy éven belül – vizsgálta, és azokban lényeges változás nem feltételezhető.

(3) Amennyiben a kérelmező által benyújtott jövedelemnyilatkozatban foglaltakat az önkormányzat vitatja, úgy az Szt. 10.§ (6) bekezdését kell alkalmazni.

#### 6. §

A települési támogatás részben vagy egészben természetbeni támogatás formájában is nyújtható. A folyósítás módjáról az ellátást megállapító határozatban rendelkezni kell.

#### 7. §

(1) A helyi szociális ellátásra való jogosultságra, a jogosultat érintő jog és kötelezettség megállapítására, továbbá a hatósági ellenőrzésre a Ket. rendelkezéseit kell alkalmazni.

(2) A jogosulatlanul igénybevett ellátás megtérítésére az Szt. 17. § (1)-(3) bekezdéseit kell alkalmazni.

### 3. Települési támogatások

#### 8. §

(1) A képviselőtestület a jogosult számára az e rendeletben meghatározott feltételek szerint települési támogatást állapíthat meg.

(2) Települési támogatás

- a) rendkívüli támogatásra,
- b) lakhatási támogatásra,
- b) tartósan beteg személy ápolásának támogatására,
- c) gyógyszer-kiadások támogatására,
- d) temetési költségek támogatására,
- f) gyermekszületési támogatásra,
- g) óvoda- és iskolalekezdési támogatásra

adható.

#### 9. §

(1) A képviselőtestület a létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő családok és személyek részére rendkívüli települési támogatást nyújt.

(2) Az Szt.45.§ (4) bekezdésében foglaltakon túl

- a) rendkívüli élethelyzetnek kell tekinteni, ha a kérelmező
  - aa) bűncselekmény sértettjeként anyagi segítségre szorul, vagy
  - ab) nyugdíjkifizetése valamely ok miatt késik (nyugdíj-megállapítás, rokkantsági fok megállapítás elhúzódnása)
- b) létfenntartási gondnak kell tekinteni, ha a kérelmező

- ba) egyedülálló és rokkantsági, öregségi vagy egyéb nyugellátásban részesül, és a jövedelme nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át,
  - bb) családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 130 %-át.
  - bc) megélhetése valamilyen előre nem látható esemény bekövetkezése miatt igazolt módon veszélyeztetve van.
- (3) A rendkívüli települési támogatás összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét nem haladhatja meg.
- (4) Rendkívüli települési támogatás megállapítható természetbeni ellátásként is.

## 10. §

- (1) A lakhatási támogatás a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás.
- (2) Lakhatási támogatás állapítható meg annak a személynek, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona.
- (3) A lakhatási támogatás havi összege 2500 Ft.
- (4) A lakhatási támogatás legfeljebb hat hónap időtartamra állapítható meg. A megállapított támogatást a kérelem benyújtását követő hónap első napjától kell folyósítani.
- (5) Ugyanazon lakásra vonatkozóan lakhatási támogatás csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.
- (6) Az (5) bekezdés alkalmazásában külön lakásnak kell tekintetni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.
- (7) A lakhatási támogatás iránti kérelemhez csatolni kell a lakásban való tartózkodás jogcímét igazoló dokumentumot.
- (8) Lakhatási települési támogatás iránti kérelmet e rendelet 2. melléklete szerinti nyomtatványon lehet benyújtani.

## 11.§

- (1) Tartósan beteg személy ápolására ápolási támogatás állapítható meg a Kereki közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen Kerekiben tartózkodó nagykorú közeli hozzátartozónak az alábbi feltételek együttes fennállása esetén:
- a) a kérelmező
    - aa) 18. életévét betöltött tartósan beteg személy ápolását, gondozását végzi,
    - ab) kora, egészségi állapota alapján az ápolott személy gondozási és ápolási igényeinek megfelelő ápolási feladatokat képes elvégezni,
    - ac) regisztrált álláskereső és munkanélküliek ellátására, társadalombiztosítási ellátásra, valamint nyugellátásra nem jogosult,
    - ad) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, egyedülálló esetén 150%-át, és vagyonnal nem rendelkezik,
    - ae) nem jogosult az Szt. 41.§-ában foglalt ápolási díjra,
  - b) az ápoló és az ápolott között tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződés nem áll fenn.
- (2) Az (1) bekezdés alkalmazásában az Szt. 42. § (1)-(2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően kell eljárni.
- (3) Az ápolási támogatás havi összege az központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott alapösszeg 80 %-át nem haladhatja meg.
- (4) Az ápolási támogatás legfeljebb hat hónap időtartamra állapítható meg. A megállapított támogatást a kérelem benyújtását követő hónap első napjától kell folyósítani.
- (5) A Szolgálat házi segítségnyújtója az ápolást végző személy kötelezettségének teljesítését havi rendszerességgel ellenőrzi. Az ellenőrzés során együttműködik a háziorvossal, hogy meggyőződhessen az ápolott személy egészségi állapotának esetleges romlásáról és annak okairól.

Amennyiben az ellenőrzés során úgy látja, hogy az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti, ezt a jegyzőnek jelzi.

- (6) Meg kell szüntetni az ápolási támogatás folyósítását, ha az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti, ha az ápolás rendszeres étkeztetéséről, ápolásáról nem gondoskodik, az ápoló és lakókörnyezete higiéniai körülményeinek megtartásában nem működik közre.
- (7) Az ápolási támogatás iránti kérelem e rendelet 3. melléklete szerinti nyomtatványon nyújtható be. A kérelemhez mellékelni kell a háziorvosnak az ápoló tartós betegségéről szóló, 3. melléklet szerinti igazolását.

## 12. §

(1) Gyógyszer kiadásokra támogatás állapítható meg a kérelmező részére az alábbi feltételek együttes fennállása esetén

- a) a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át.
- b) a gyógyszer, gyógyászati segédeszköz igazolt költsége a családban egy főre jutó havi jövedelem 15 %-át meghaladja,
- c) a kérelmező a kérelem benyújtásának időpontjában nem részesül közgyógyellátásban.

(2) A gyógyszer-kiadások támogatás iránti kérelem az 1. melléklet szerinti nyomtatványon nyújtható be. A kérelemhez mellékelni kell a gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök eseti vagy havi költségéről szóló igazolást, melyet a háziorvos vagy a szakorvos által rendelt gyógyszerekről, gyógyászati segédeszközökről kiadott jegyzék alapján a gyógyszertár állít ki.

(3) A gyógyszer kiadásokra nyújtott települési támogatás összege: 3.000,-Ft

(3) Gyógyszer kiadásokra nyújtott települési támogatás kérelmezőként egy évben egyszer nyújtható be.

## 13. §

(1) Elhunyt személy eltemetetésének költségére igényelt temetési támogatásra jogosult az eltemetető, ha családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át, egyedülálló esetén 300%-át.

(2) Az (1) bekezdés szerinti támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a temetés költségeiről az eltemetető nevére kiállított számla eredeti példányát és a halotti anyakönyvi kivonatot.

(3) A helyben szokásos legolcsóbb temetés költsége: 130.000 Ft. A temetési támogatás összege: 15.000 Ft.

(4) Az eltemetető az (1) bekezdés szerinti temetési támogatás iránti kérelmét az elhalálozás napjától számított 60 napon belül nyújthatja be.

(5) A temetési költségek támogatására nyújtott települési támogatás elbírálását a képviselő-testület a polgármesterre ruházza.

## 14. §

(1) A képviselő-testület egyszeri, vissza nem térítendő, 50.000 Ft összegű gyermekszületési támogatást nyújt a szülő, örökbefogadó szülő, gyám (a továbbiakban: törvényes képviselő) részére.

(2) A támogatás iránti kérelmet a törvényes képviselő a gyermek születését követő hat hónapon belül nyújthatja be. A kérelemhez mellékelni kell a gyermek születési anyakönyvi kivonatát.

(3) A támogatás nyújtásának feltétele, hogy a gyermek Kereki lakóhellyel rendelkezzen, valamint a kérelmet benyújtó, gyermekkel közös háztartásban élő törvényes képviselő, legalább huszonnégy hónapja Kerekii lakóhellyel rendelkezzen, és életvitelszerűen Kereki községben tartózkodjon.

(4) Nem jár gyermekszületési támogatás, ha

- a) a szülők a gyermek születését megelőzően nyilatkozatban hozzájárultak a gyermek örökbefogadásához

- b) a megszületett gyermek a gyámhatóság jogerős határozata alapján vérszerinti családjából történő kiemelés eredményező gyermekvédelmi gondoskodásban részesül,
- (5) Visszafizetési kötelezettség:
- a) a gyermekszületési támogatást – illetőleg annak időarányos részét - vissza kell fizetni, amennyiben a gyermek, akinek születésekor a támogatást megállapították Kereki Községben lévő lakóhelye a támogatás megállapításától számított 5 éven belül megszűnik. A visszafizetési kötelezettség a gyermek törvényes képviselőjét, személyeket terheli.
  - b) Azt a gyermeket, aki után a támogatott a támogatást kapta, 5. életévét megelőzően a gyámhatóság jogerős határozatával átmeneti vagy tartós nevelésbe vette
- (6) A gyermekszületési települési támogatás megállapításával kapcsolatos hatáskört a képviselő-testület a polgármesterre ruházza.

## 15. §

- (1) Amennyiben az önkormányzat költségvetése lehetővé teszi – hivatalból, jövedelmére tekintet nélkül – a tanévkezdés megkezdésének érdekében a Kereki lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen Kerekiben tartózkodó óvodás, általános iskolás tanulók részére, és a nappali tagozaton középfokú tanulmányokat folytató tanulók részére pénzbeli vagy természetbeni tanévkezdési támogatást nyújthat.
- (2) A tárgyévre vonatkozó támogatás megállapítását, összegét és a kifizetésre vonatkozó szabályokat a képviselő-testület határozza meg.
- (3) A kérelemhez csatolni kell a középfokú tanulmányokat folytató tanuló esetében a középiskola által kiállított iskolalátogatási bizonyítványt,

## 16. §

- (1) A települési támogatásra való jogosultság megállapításával kapcsolatos hatáskört – kivéve a 13.§ és a 14. §-ban foglaltakat - a képviselő-testület gyakorolja.
- (2) Rendkívüli méltánylást érdemlő esetben, hivatalból vagy kérelemre, évente legfeljebb egy alkalommal rendkívüli települési támogatás jövedelemre való tekintet nélkül is megállapítható. Ebben az esetben a segély összege egyedi mérlegelés alapján kerül megállapításra a rendkívüli méltánylást érdemlő körülmény egyedi értékelését követően. Egyedi mérlegelés alapján a támogatás mértéke a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének kétszeresét nem haladhatja meg.
- (3) Sürgős szükséges esetén, ha az igénylő életkörülményei indokolják az azonnali segítséget, a támogatás bizonyítási eljárás nélkül, az igénylő nyilatkozata alapján kiutalható

## 4. Szociális szolgáltatások

### 17. §

- (1) Az Szt. 57. § (1) bekezdése értelmében a képviselő-testület a szociálisan rászorultak részére az alábbi szociális alapszolgáltatásokat biztosítja:
  - a) falugondnoki szolgálat,
  - b) étkeztetés,
  - c) házi segítségnyújtás,
  - d) családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás,
  - e) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
  - f) támogató szolgáltatás,
  - g) nappali ellátás.
- (2) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokra, a házi segítségnyújtásra, a családsegítésre, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásra, a támogató szolgáltatásra és a nappali ellátásra, azok



igénybevételére vonatkozó rendelkezéseket – a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulási megállapodásban kijelölt – Balatonföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének, a helyi szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelete tartalmazza.

(3) Az egyes szociális alapszolgáltatások térítésmentes biztosítására vonatkozóan az Szt. 115/A.§-ában foglaltak az irányadók.

(4) Az ingyenes ellátásban részesülőkre vonatkozóan az Szt.114.§ (3) bekezdésében foglaltak az irányadók.

## 18. §

(1) A jogviszony keletkezéséről és az ellátás iránti kérelemről falugondnoki szolgálat és étkeztetés esetében a polgármester dönt.

(2) Külön eljárás nélkül akkor biztosítható ellátás, ha indokolt az igénylő azonnali ellátása. Az írásos kérelmet és a jövedelemigazolást ebben az esetben is mellékelni kell.

(3) A polgármester külön eljárás nélkül soron kívüli ellátásban részesíti azt, aki a 9/1999. (XI.24.) SZCSM rendelet 15. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek megfelel.

## 19. §

(1) A falugondnoki szolgáltatás szabályi vonatkozásában az Szt. 60. §-ában foglaltak az irányadók.

(2) A falugondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatai:

- a) közreműködés az étkeztetésben,
- b) közreműködés a házi segítségnyújtásban,
- c) közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában,
- d) közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben,
- e) segíti az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutást, így végzi
  - ea) a háziorvosi rendelésre szállítást,
  - eb) az egyéb egészségügyi intézménybe szállítást,
  - ec) a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutást
- f) végzi az óvodás, iskoláskorú gyermekek szállítását.

(3) A falugondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatásokon belüli kiegészítő feladatai:

- a) a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,
- b) az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,
- c) az egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés.

(4) A falugondnoki szolgálat által nyújtott közvetett, az önkormányzati feladatok megoldását segítő – szolgáltatásai:

- a) ételszállítás önkormányzati intézménybe,
- b) a település ellátását, működését szolgáló anyag- és árubeszerzés az önkormányzat számára,
- c) a könyvtár, a közösségi ház működtetéséhez gondnoki feladatok ellátása, anyag- és árubeszerzés
- d) az önkormányzat által megfogalmazott, meghatározott cél érdekében különböző összeírás (pl. valamely helyi rendelet, intézkedés meghozatala céljából)
- e) pályázatokkal kapcsolatos meghatározott feladatok,
- f) önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére (írásos anyagok, szórólapok terjesztése, a helyi hirdetőtáblákon való elhelyezés, illetve a szórólapok házhoz juttatása), hangosbemondón történő tájékoztatása, valamint az egyéb önkormányzati fenntartású és finanszírozású médiákon (helyi tévé, rádió, újság) történő tájékoztatásban való közreműködés,
- g) a falugondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.

(5) A szolgáltatás igénylését a polgármesternél, és a falugondnoknál lehet megtenni. A falugondnoknak elsősorban az alapellátáshoz kapcsolódó szolgáltatási feladatokat kell ellátnia. A többi kötelező feladatot úgy kell ellátnia, hogy az alapellátáshoz kapcsolódó feladatellátással ne ütközzön. Az egyéb – nem kötelező – szolgáltatási feladatokat csak akkor láthatja el, ha azok a

kötelező feladatok ellátását nem veszélyeztetik. Az igények rangsorolásánál elsőbbséget az alapfeladatok élveznek, a kiegészítő szolgáltatásokat a kapacitás függvényében lehet biztosítani.

(6) A falugondnoki szolgáltatás térítésmentes.

## 20.§

(1) Az étkeztetés jogosultsági feltételeire vonatkozóan az Szt. 62. § (1) bekezdésében foglaltak az irányadók.

(2) Étkeztetésben részesíti a képviselő-testület azt az igénylőt, illetve az általa eltartottat is, aki jövedelmétől függetlenül kora vagy egészségi állapota miatt nem képes az étkezéséről más módon gondoskodni.

(3) Szociálisan rászorult az a 18 év feletti személy is, aki az alábbi feltételek valamelyikének megfelel:

- a) aktív korú nem foglalkoztatott vagy regisztrált álláskereső,
- b) munkaképesség csökkenése vagy rokkantsága alapján rendszeres pénzellátásban részesül, illetve betegsége miatt átmeneti vagy tartós jelleggel nem képes étkeztetéséről gondoskodni,
- c) a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény 18. § (1) bekezdése alapján a reá irányadó nyugdíjkorhatárt betöltötte,
- d) fogyatékos, pszichiátria vagy szenvedélybeteg,
- e) hajléktalan.

(4) Az ellátás igénybevételére irányuló kérelemhez csatolni kell a (3) bekezdésben meghatározott jogosultsági feltétel/feltételeket igazoló iratot.

(5) A képviselő-testület a napi egyszeri meleg étel elkészítéséről – az ételadagokat a szolgáltatás megvásárlásával biztosítja.

## 5. Térítési díj

### 21. §

(1) Az intézményi térítési díjak megállapítására vonatkozóan az Szt. 115-119/B.§-ában és a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Kormányrendelet 2-15. §-ában foglaltak az irányadók.

(2) Az intézményi térítési díjat a képviselő-testület évente két alkalommal állapítja meg.

(3) Az intézményi térítési díjat e rendelet 4. melléklete tartalmazza.

(4) A házi segítségnyújtásra, a családsegítésre, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásra, a támogató szolgáltatásra és a nappali ellátásra fizetendő térítési díjakat a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulási megállapodásban kijelölt – Balatonföldvár Város Önkormányzata képviselőtestületének a helyi szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelete tartalmazza.

### 22. §

A személyi térítési díj megállapítására és megfizetésére vonatkozóan, az e rendeletben nem szabályozott kérdések tekintetében, az Szt. 114-119/B. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Korm. rendeletben foglaltak az irányadók.

### 23. §

(1) Térítési díjkedvezményt, illetve mentességet az ellátást biztosító intézmény vezetőjétől kell kérni.

(2) Az intézményvezető a személyi térítési díj 50 %-áig terjedő térítési díjkedvezményt vagy térítési díjmentességet adhat különösen akkor, ha az igénybevevő életkörülményeiben kedvezőtlen változás következett be, így ha pl.:

- elemi kárt szenvedett,
- bűncselekménnyel (pl. lopással vagy rablással) jelentősen megkárosították,
- lakásában rendkívüli esemény (pl. csőtörés) miatt súlyos kár keletkezett,
- egészségében állapotrosszabbodás következett be,

- családi körülményeiben olyan változás állt be (pl. tartósan beteg, vagy fogyatékos hozzátartozó, haláleset) amely miatt az ellátott a térítési díjat, vagy annak teljes összegét átmenetileg nem tudja megfizetni,
- havi gyógyszerköltsége meghaladta a havi jövedelmének 40 %-át.

(3) Térítési díjkedvezmény vagy díjmentesség legfeljebb három hónap időtartamra adható.

## 6. Intézményi jogviszony

### 24. §

Az intézményi jogviszony keletkezésére vonatkozóan az Szt. 94-94/C.§-ában foglaltak az irányadók.

### 25. §

A megállapodásban foglaltak szabályozására vonatkozóan az Szt. 94/C. §-ában foglaltak az irányadók.

### 26. §

Az intézményi ellátás megszűnésére az Szt. 100-101. és 103-104. §-ában foglaltak az irányadók.

## 7. Záró rendelkezések

### 27. §

(1) E rendelet 2015. március 1. napján lép hatályba, rendelkezéseit a hatályba lépése után indult ügyekben és a jogerősen el nem bírált, folyamatban lévő ügyekben kell alkalmazni.

(2) Hatályát veszti a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 13/2013.(XII.30.) önkormányzati rendelet, a gyermekvédelmi gondoskodásról és a gyermekek pénzbeli és természetbeni ellátásáról szóló 2/2006. (I.26.) önkormányzati rendelet és a gyermekszületési támogatásról szóló 9/2010. (XII.17.) önkormányzati rendelet.

(3) Hatályát veszti a szervezeti és működési szabályzatról szóló 8/2014.(X.21.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdés b) c) és d) pontja.

### 28. §

A szervezeti és működési szabályzatról szóló 8/2014.(X.21.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„b) dönt a helyi szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendeletben megállapított települési temetési, gyermekszületési támogatások tárgyban.”

Kereki, 2016. április 29.



Dr. Kiss Pál  
címetes főjegyző



## KÉRELEM TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS IGÉNYLÉSÉHEZ

### I. Személyi adatok

1. A kérelmező személyre vonatkozó személyi adatok:

Neve:.....  
 Születési neve:.....  
 Anyja neve:.....  
 Születési hely,év,hó,nap:.....  
 Lakóhely:.....  
 Tartózkodási hely:.....  
 Társadalombiztosítási Azonosító Jele:.....  
 Telefonszám (nem kötelező megadni):.....  
 Bankszámlaszám (akkor kell megadni, ha folyósítást bankszámlára kéri):.....  
 A folyószámlát vezető pénzintézet neve:.....

A kérelmező családi állapota: (megfelelő aláhúzendő)

egyedülálló  
 házastársával /élettársával együtt él

A házastárs/élettárs személyi adatai:

Neve:.....  
 Születési neve:.....  
 Anyja neve:.....  
 Születési hely,év,hó,nap:.....  
 Lakóhely:.....  
 Tartózkodási hely:.....  
 Társadalombiztosítási Azonosító Jele:.....

A kérelmezővel közös háztartásban együtt élők száma: ..... fő

Név	Születési hely,év,hó,nap	16.évet betöltött személy esetén az oktatási intézmény megnevezése	Megjegyzés*

### II. Személyi adatok

A kérelmező, valamint házastársának (élettársának) és a vele egy háztartásban élő gyermekeinek havi jövedelme forintban:

A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs (élettárs)	Gyermekek			
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3. Alkalmi munkavégzésből származó						
4. Táppénz, gyermek-gondozási támogatások						
5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátás						
Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
7. Egyéb jövedelem						
8. Összes jövedelem						

\*Ebben az oszlopban kell feltüntetni, ha

- a 16-20 év közötti gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy
- életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékoság fennállását.

**Egy főre jutó havi jövedelem a családban: ..... (ügyintéző tölti ki)**

### III. A kérelmezett települési támogatás: (a megfelelő aláhúzendó)

- a) rendkívüli települési támogatás
- b) lakhatás támogatására,
- c) tartósan beteg személy ápolásának támogatására,
- d) gyógyszer-kiadások támogatására,
- e) temetési költségek támogatására,

f) gyermekszületési támogatásra,

A települési támogatás igénylésének indoka:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

III/e Amennyiben a települési támogatást temetés költségek támogatására kéri,

Az elhunyt hozzátartozó neve: .....

Rokonai kapcsolat: .....

A haláleset helye, ideje: .....

A temetés költségei : .....

III/f Amennyiben a települési támogatást gyermekszületési támogatásra kéri:

a gyermek születési neve: .....

Születés helye, ideje: .....

Alulírott kérelmező nyilatkozom, hogy gyermekem közös háztartásban élek, és ..... év .....hó .....napjától Balatonföldvár, .....utca .....szám alatt bejelentett lakóhellyel rendelkezem és életvitelszerűen Balatonföldváron élek.

#### IV. Nyilatkozatok

Kijelentem, hogy

- életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (A megfelelő rész aláhúzendó)
- a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok a valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10.§ (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság illetékes hatósága útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználáshoz.

Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett támogatást az Szt. 17. §-ában foglaltak alapján visszakövetelheti.

A kérelemhez mellékelem a család jövedelmeiről szóló igazolást, és az igényelt támogatáshoz szükséges dokumentumokat.

Nyilatkozom, hogy a kérelmem kedvező elbírálása esetén a fellebbezési jogomról lemondok.

Dátum:.....

.....  
kérelmező/szülő/törvényes képviselő1.

**KÉRELEM**  
**LAKHATÁSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA**

**I. Személyi adatok**

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:.....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születés helye, ideje: .....

Lakóhely:  irányítószám .....

település

.....utca/út/tér ..... házszám ..... épület/lépcsőház .....  
emelet, ajtó

Tartózkodási hely:  irányítószám .....

település .....utca/út/tér ..... házszám ..... épület/lépcsőház

..... emelet, ajtó

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Telefonszám (nem kötelező megadni): .....

E-mail cím (nem kötelező megadni): .....

2. Kérelmezővel közös háztartásában élők száma: ..... fő

3. Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

Név	Születési helye, ideje	Anyja neve

## II. Jövedelmi adatok

A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs (élettárs)	Gyermekek			
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3. Alkalmi munkavégzésből származó						
4. Táppénz, gyermek-gondozási támogatások						
5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátás						
Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
7. Egyéb jövedelem						
8. Összes jövedelem						

## III. Lakásviszonyok

A támogatással érintett lakás nagysága: .....m<sup>2</sup>

A lakásban tartózkodás jogcíme: .....

## IV. Vagyonynyilatkozat

*A kérelmező és a vele együttélő közeli hozzátartozójának, lakhatási támogatás esetén a háztartás valamennyi tagjának vagyona*

### A) Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: ..... város/község

..... út/utca..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendó)

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: .....

város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): ..... címe: .....

..... város/község..... út/utca ..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: ..... címe: .....

város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

#### B) Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű: <sup>1</sup>

a) személygépkocsi: ..... típus ..... rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .....

Becsült forgalmi érték:\*\* ..... Ft

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: ..... típus ..... rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .....

Becsült forgalmi érték:\*\* ..... Ft

#### V. Nyilatkozatok

1. A kérelemmel érintett lakásba előrefizetős gáz-vagy áramszolgáltatást mérő készülék került-e felszerelésre:

igen - nem (a megfelelő rész aláhúzendó)

Amennyiben igen, kérjük nevezze meg a szolgáltatót: .....

2. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy
- életvitelszerűen a lakóhelyemen/ tartózkodási helyemen élek (megfelelő aláhúzendó,
  - a közölt adatok a valóságnak megfelelnek,
  - Tudomásul veszem, hogy a közölt jövedelmi adatok valódiságát az Szt. 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósági útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum.....

.....

kérelmező aláírása

.....

a háztartás nagykorú tagjának aláírása

**KÉRELEM**  
**TARTÓSAN BETEG SZEMÉLY ÁPOLÁSÁNAK TÁMOGATÁSÁRA**

**I. Az ápolást végző személyre vonatkozó adatok**

*1. Személyi adatok*

Neve: \_\_\_\_\_

Születési neve: \_\_\_\_\_

Anyja neve: \_\_\_\_\_

Születési hely, év, hó, nap: \_\_\_\_\_

Lakóhely: \_\_\_\_\_

Tartózkodási hely: \_\_\_\_\_

Társadalombiztosítási Azonosító Jel: \_\_\_\_\_

Adóazonosító jele: \_\_\_\_\_

Az ápolat személlyel való rokoni kapcsolat: \_\_\_\_\_

Telefonszám(nem kötelező megadni): \_\_\_\_\_

Bankszámlaszám (akkor kell megadni, ha a folyósítást bankszámlára kéri): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

A folyószámlát vezető pénzüintézet neve: \_\_\_\_\_

*2. Jogosultsági feltételekre vonatkozó adatok*

a) Az ápolási díj megállapítását arra való tekintettel kérem, hogy az ápolat személy:

18. életévét betöltött tartósan beteg

b) Kijelentem, hogy

- kereső tevékenységet:

nem folytatok

napi 4 órában folytatok

otthonomban folytatok

-nappali tagozaton tanulói, hallgatói jogviszonyban nem állok

-rendszeres pénzellátásban

részesülök és annak havi összege: \_\_\_\_\_

nem részesülök



-az ápolási tevékenységet:

- a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen
- az ápolat személy lakóhelyén/tartózkodási helyén

végzem.

-életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó)

c) Az ápolat személy:

- közoktatási intézmény tanulója,
- óvodai nevelésbe részesül,
- nappali szociális intézményi ellátásban részesül,
- felsőoktatási intézmény hallgatója.

## II. Az ápolat személyre vonatkozó adatok

### 1. Személyi adatok:

Neve: \_\_\_\_\_

Születési neve: \_\_\_\_\_

Anyja neve: \_\_\_\_\_

Születési hely, év, hó, nap: \_\_\_\_\_

Lakóhely \_\_\_\_\_

Tartózkodási hely: \_\_\_\_\_

Az ápolat személlyel való rokonsági kapcsolat: \_\_\_\_\_

Ha az ápolat személy nem cselekvőképes, a törvényes képviselő neve: \_\_\_\_\_

A törvényes képviselő lakcíme: \_\_\_\_\_

### 2. Jogosultsági feltételekre vonatkozó nyilatkozat:

Egyetértek azzal, hogy az otthoni ápolásomat, gondozásomat az ápolási díjat kérelmező hozzátartozóm végezze.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kelt: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
az ápolást végző személy  
aláírása

\_\_\_\_\_  
az ápolat személy vagy törvényes  
képviselője aláírása

III.

Igazolás és szakvélemény  
az ápolási díj megállapításához/kötelező felülvizsgálatához  
(Az ápolat személy háziiorvosa tölti ki)

I. Igazolom, hogy

Neve: \_\_\_\_\_

Születési neve: \_\_\_\_\_

Anyja neve: \_\_\_\_\_

Születési hely, év, hó, nap: \_\_\_\_\_

Lakóhely: \_\_\_\_\_

Tartózkodási hely: \_\_\_\_\_

Társadalombiztosítási Azonosító Jel: \_\_\_\_\_

**Tartósan beteg**

Fenti igazolást nevezett részére

Az Országos Rehabilitációs és Szociális Szakértői Intézet \_\_\_\_\_ fokú szakértői bizottságának \_\_\_\_\_ számú szakhatósági állásfoglalása, vagy szakvéleménye, vagy a \_\_\_\_\_ megyei gyermek szakfőorvos \_\_\_\_\_ számú igazolása, vagy \_\_\_\_\_ fekvőbeteg - szakellátást nyújtó intézmény \_\_\_\_\_ szakrendelő intézet szakorvosa által kiadott \_\_\_\_\_ keltű igazolás/zárójelentés, vagy a Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői Bizottság \_\_\_\_\_ számú szakvéleménye alapján állítottam ki.

II. Szakvéleményem szerint a fent nevezett személy állandó és tartós gondozásra szorul. A gondozás várható időtartama:

- 3 hónapnál hosszabb, vagy
- 3 hónapnál rövidebb.

Kelt: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
háziiorvos aláírása  
munkahelyének címe

P.H.