

**Balatonföldvár Város
Polgármesterétől**

M E G H Í V Ó

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete **2017. március 14. napján (kedd) 8,00 órakor** rendkívüli ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Városháza tanácskozó terme

NAPIREND

- 1.) „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben” című felhívásra pályázat benyújtása
Előadó: Holoivits György Huba polgármester
- 2.) Balatonföldvári Egészségügyi Alapítvány alapító okiratának módosítása
Előadó: Holoivits György Huba polgármester
- 3.) Balatonföldvári 1589/1 hrsz-ú ingatlan értékesítésére pályázat kiírása
Előadó: Holoivits György Huba polgármester

Balatonföldvár, 2017. március 13.



Holoivits György Huba sk.

Az előterjesztések elérhetők a www.balatonfoldvar.hu oldalon a Városháza / Előterjesztések menüpont alatt.

J E L E N L É T I Í V

**Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2017. március 14. napján tartott rendkívüli ülésén megjelentekről**

A KÉPVISELŐTESTÜLET TAGJAI:

Holovits György Huba polgármester
Pappné Molnár Veronika alpolgármester
Babina Éva képviselő
Fekete Tamás PGB elnök
Kovács Alexandra Zsuzsanna képviselő
Kovács Emőke HB elnök
Veres Zsolt Károly képviselő


.....
Pappné Molnár Veronika
.....
~~~~
.....
~~~~
.....

.....

.....

.....

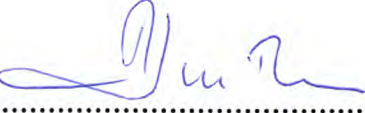

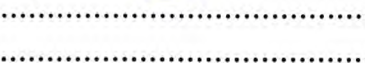


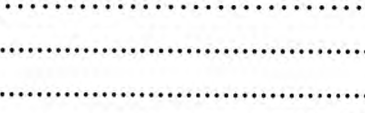
MEGHÍVOTTAK:

Gáspár Imre Zoltánné alpolgármester


.....

Hivatal tisztségviselői:

Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző
Köselingné Dr. Kovács Zita aljegyző
Mikóné Fejes Ibolya osztályvezető
Ernyes Ervin osztályvezető
Lénárt Márta pénzügyi főtanácsos
Madarászné Tóth Ildikó vezető-főtanácsos


.....

.....

.....

.....

.....

.....

Intézményvezetők:

Illés Lászlóné intézményvezető
Feketéné Széll Tünde intézményvezető

.....
.....

Ernyes Violetta Tourinform irodavezető
Kiss Tibor ügyvezető
Kovács Zoltán részlegvezető
Karsai Anikó részlegvezető

.....
.....
.....
.....

Dr. Kósa Marianna BÜE elnöke
Kántor Ildikó BÜE
Bolygóné Polgár Klára egyesületi elnök

.....
.....
.....
.....

JEGYZŐKÖNYV

Készült Balatonföldvár Város Önkormányzata Képviselőtestületének 2017. március 14. napján 8,00 órakor tartott rendkívüli üléséről. Az ülés helye: Balatonföldvár Városháza.

Jelen vannak: Holovits György Huba polgármester, Pappné Molnár Veronika alpolgármester, Fekete Tamás PGB elnök, Kovács Alexandra Zsuzsanna képviselő, Veres Zsolt képviselő.

Távol maradt: Babina Éva képviselő, Kovács Emőke HB elnök igazoltan.

Meghívottak:

Gáspár Imre Zoltánné alpolgármester,

Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző, Mikóné Fejes Ibolya titkársági osztályvezető, Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető.

Holovits György Huba polgármester megállapítja, hogy a képviselőtestület 7 tagjából 5 fő jelen van, az ülés határozatképes, összehívására szabályszerűen került sor, azt megnyitja.

Javasolja a meghívón szereplő napirendi pontokkal a napirend elfogadását.

A képviselőtestület, a szavazásban 5 fő képviselő vesz részt, egyhangú szavazással – 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás – a következő határozatot hozza:

46/2017.(III.14.) Kt. határozat:

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint elfogadja:

- 1.) „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben” című felhívásra pályázat benyújtása
- 2.) Balatonföldvári Egészségügyi Alapítvány alapító okiratának módosítása
- 3.) Balatonföldvári 1589/1 hrsz-ú ingatlan értékesítésére pályázat kiírása

Felelős: Holovits György Huba polgármester

Határidő: 2017. március 14.

- 1.) „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben” című felhívásra pályázat benyújtása

Előadó: Holovits György Huba polgármester

Előterjesztés írásban csatolva.

Holovits György Huba polgármester: A képviselőtestület és a PGB egy része tegnap már tárgyalt a pályázatról, melyet másik négy településsel – Teleki, Kereki, Bálványos és Balatonszárszó – összefogva szeretnének benyújtani. Négy képviselőtestület már meghozta támogató döntését. Széles palettán kínálna lehetőséget a pályázat, nem szociális rászorultság, hanem más szempontok alapján kapnának lehetőséget egyes társadalmi csoportok. A 100 %-os támogatás elegendően lehívható, így a megvalósítás nem okozhat finanszírozási problémát, a fenntartási időszak jelenthet nehézséget. A menedzsment szerint ez is megoldható finanszírozási igény nélkül. Az eszközbeszerzésre és építésre fordítható összeget, három

részre osztva, 4,1 millió forint összegben a kisebb települések használhatnák fel. Felmerült, hogy a közösségi ház vizesblokkját ebből a forrásból újítanák fel, de erre a célra lesz külön pályázat. A pályázat benyújtásáról hoznának döntést a határozati javaslat szerint.

Fekete Tamás PGB elnök: Ki készíti a pályázatot?

Holovits György Huba polgármester: Külsős cég.

Fekete Tamás PGB elnök: Mikor döntöttek a cégről, ki ez a cég?

Holovits György Huba polgármester: Egyelőre a benyújtásról döntenének, a részletekről később. Nem tudja a cég nevét, ők keresték meg a lehetőséggel.

Fekete Tamás PGB elnök: Milyen szakmai tartalommal nyújtják be a pályázatot?

Holovits György Huba polgármester: Az még most készül, egyelőre öt település hoz előzetes döntést.

Fekete Tamás PGB elnök: Polgármester úr is felhívta rá a figyelmet, hogy gondot okozhat a megvalósítás.

Holovits György Huba polgármester: Az egész szerkezetről később hoznak majd döntést. Az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását felteszi szavazásra.

A képviselőtestület, a szavazásban 5 fő képviselő vesz részt, egyhangú szavazással – 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás – a következő határozatot hozza:

47/2017.(III.14.) Kt. határozat:

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete úgy határoz, hogy az EFOP-1.5.2-16 kódszámú „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben” című felhívásra Balatonszárszó Nagyközség Önkormányzatával, Kereki Község Önkormányzatával, Bálványos Község Önkormányzatával és Teleki Község Önkormányzatával konzorciumként, közösen pályázatot nyújt be.

A konzorciumi tagok megállapodnak, hogy a megpályázható 250 mFt támogatási összeg 5 %-t, melyet beruházásra lehet fordítani, a három kistelepülés, Bálványos, Kereki és Teleki használja fel egyenlő arányban, mely 4,166 mFt / település.

A konzorciumi tagok megállapodnak abban, hogy a megpályázható 250 mFt támogatási összeg 5 %-t, melyet eszközbeszerzésre lehet fordítani, a három kistelepülés, Bálványos, Kereki és Teleki használja fel egyenlő arányban, mely 4,166 mFt / település.

A konzorcium vezetője Balatonföldvár Város Önkormányzata.

A képviselőtestület felhatalmazza Holovits György Huba polgármestert, hogy az önkormányzat, illetve a konzorcium nevében a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumokat beszerezze, a konzorciumi megállapodást és a szükséges dokumentumokat aláírja és a pályázatot benyújtsa.

Felelős: Holovits György Huba polgármester
Határidő: 2017. március 31.

2.) Balatonföldvári Egészségügyi Alapítvány alapító okiratának módosítása
Előadó: Holovits György Huba polgármester
Előterjesztés írásban csatolva.

Holovits György Huba polgármester: A jogszabályi háttér változása miatt szükséges az 1991. óta működő szervezet alapító okiratának módosítása.

Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző: Kizárólag a PTK miatt módosítanák, a későbbiekben aktuális lehet személyi változásokról is dönteni.

Holovits György Huba polgármester: Felteszi szavazásra az alapító okirat módosítását az előterjesztés szerint.

A képviselőtestület, a szavazásban 5 fő képviselő vesz részt, egyhangú szavazással – 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás – a következő határozatot hozza:

48/2017.(III.14.) Kt. határozat:

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Balatonföldvári Egészségügyi Alapítvány alapító okirat módosítását az előterjesztéssel egyezően jóváhagyja, felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

Felelős: Holovits György Huba polgármester
Határidő: 2017. március 15.

3.) Balatonföldvári 1589/1 hrsz-ú ingatlan értékesítésére pályázat kiírása
Előadó: Holovits György Huba polgármester
Előterjesztés írásban csatolva.

Holovits György Huba polgármester: Több alkalommal tárgyaltak a 2200 m²-es Motel úti ingatlanról. A december végén kiírt felhívásra nem érkezett pályázat. Ismételten kiírnák a pályázatot, a képviselőtestület megtartja annak lehetőségét, hogy az elbírálás szempontjait közben tartsa, és elsődlegesen építési fejlesztés valósuljon meg.

Fekete Tamás PGB elnök: Van érdeklődő a szolgáltatási szektorból, van-e arra lehetőség, hogy erre adót írjon elő az önkormányzat?

Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző: Van adófizetési kötelezettség, csak nem jelentős az iparüzési adó mértéke.

Fekete Tamás PGB elnök: Külön adóra gondol.

Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző: Meg lehet vizsgálni a lehetőségét.

Holovits György Huba polgármester: Felteszi szavazásra a felhívás jóváhagyását az előterjesztés szerint.

A képviselőtestület, a szavazásban 5 fő képviselő vesz részt, egyhangú szavazással – 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás – a következő határozatot hozza:

49/2017.(III.14.) Kt. határozat:

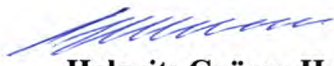
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete pályázati eljárás keretében értékesítésre meghirdeti a balatonföldvári 1589/1 hrsz-ú ingatlant az előterjesztés 1. melléklete szerinti tartalommal.

Felelős: Holovits György Huba polgármester

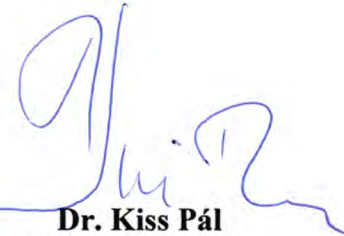
Határidő: 2017. április 15.

Holovits György Huba polgármester az ülést bezárja.

K.m.f.


Holovits György Huba
polgármester




Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző



ELŐTERJESZTÉS

Balatonföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. március 13 - án tartandó rendkívüli ülésére

Tárgya: EFOP-1.5.2-16 kódszámú „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben” című felhívásra pályázat benyújtása

Előterjesztést készítette: Lénárt Márta

Véleményezésre, tárgyalásra megkapja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Tisztelt Képviselő – testület!

2016. december 30-án megjelent az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program (EFOP) „**Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben**” című, **EFOP-1.5.2-16** kódszámú felhívás a humán közszolgáltatások hatékonyságának növelésére és az azokhoz történő hozzáférés javítására irányuló, a társadalmi felzárkózás folyamatát erősítő projektek megvalósítására.

A felhívás célja:

A konstrukció egyik legfőbb célja a társadalmi felzárkózás érdekében, a területi különbségek csökkentése, a minőségi humán közszolgáltatásokhoz való hozzáférés javítása.

A konstrukció másik fő célja a helyi esélyegyenlőségi programokban feltárt problémák komplex, a helyi közösségekre és erőforrásokra alapuló kezelését célzó területi hatókörű fejlesztési programok megvalósításának támogatása.

A konstrukció rész céljai:

- A humán közszolgáltatások terén jelentkező szakemberhiány enyhítését szolgáló ösztönző programok megvalósítása
- A hátrányos helyzetű csoportok foglalkoztathatóságra való felkészítésének, munkaerő-piaci eszközökben való részesedésének és munkaerő-piacon való megjelenésének elősegítése
- A helyi kisközösségek társadalom-szervező szerepének megerősítése
- A vidék megtartó képességének erősítése, valamint az ezzel kapcsolatos disszemináció támogatása
- A kultúrák közötti párbeszéd erősítése.

Célcsoport: A konstrukció kiemelt célcsoportja, a hátrányos helyzetű, aktív korú lakosság, a fiatal korú lakosság, az idősek a helyi közszolgáltatásban dolgozók illetve a potenciális alkalmazottak, továbbá nemzetiségek, etnikumok. A társadalmi együttélés, felzárkózás, közösségfejlesztés tekintetében célcsoportként jelenik meg adott projekt hatóterületén élő teljes lakosság.

A rendelkezésre álló forrás: 15 milliárd Ft.

Támogatást igénylők köre: települési önkormányzat. A támogatási kérelem benyújtására kizárólag konzorciumi formában van lehetőség. Egy konzorciumban legalább 5, a 290/2014. (XI. 26.) Kormányrendelet szerinti nem kedvezményezett járásokban érintett települési önkormányzatnak kell részt vennie. A konzorciumi partnerek száma a konzorciumvezetővel együtt nem lehet több, mint 10.

A megvalósításba bevont települések közigazgatási területén lakóhellyel rendelkezők száma összesen legalább 4.000 fő.

A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.

A támogatás összege: 100-500 millió Ft. Jelen esetben legfeljebb 250 millió Ft.

Előleg igénylése: az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető támogatási előleg a megítélt támogatás 100%-a.

A támogatási kérelem benyújtásának határideje: 2017. március 1. és 2019. március 1. között. Az első értékelési határnap 2017. április 1.

ÖNÁLLÓAN TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK:

1. A humán közszolgáltatások szakember-ellátottságának fejlesztését szolgáló ösztönző programok megvalósítása:

- a) Az igényfelmérés részeként beazonosításra került és megfelelően alátámasztott szakemberhiány, szaktudás hiány enyhítését szolgáló tevékenységek megvalósítása.
 - b) Helyi emberi erőforrás fejlesztési terv megvalósítása.
- Célcsoport: a humán közszolgáltatásokban dolgozók, illetve a potenciális alkalmazottak.*

2. A hátrányos helyzetű csoportokhoz tartozó aktív korú emberek foglalkoztathatóságának javítását támogató szolgáltatás-csomagok kialakítása, megerősítése:

1. A célcsoport foglalkoztathatóságát elősegítő fejlesztési tevékenységek, egyéni fejlesztési terv alapján:
 - Az egyéni kompetenciák felmérése.
 - Munkaszocializáció megszerzését segítő konstruktív és értékteremtő tevékenységek.
 - Csoportmunkában történő együttműködés kompetencia fejlesztése.
 - Munkára való képességet javító intézkedések a meglévő és a térségbe érkező, létrehozandó új munkáltatók munkaerő bázisának folyamatos minőségi biztosítása érdekében.
 - Az önálló életvitelre képessé tevő programok.
 - Az álláskereséshez felkészítő tanácsadás.
2. A hátrányos helyzetű aktív korú lakosság aktív munkaerő-piaci eszközökben való részesedésének elősegítése:
 - Mentorok alkalmazása a hátrányos helyzetből adódó sajátosságok kezelése, a munkakörnyezetbe való beilleszkedés érdekében.
 - Munkavállalóvá vált hátrányos helyzetű személy mentorálása (munkában és azon kívül). Szükséges mentorálás a munkába lépésig, illetve a programok alatt.
 - Szemléletformáló, antidiszkriminációs képzések megvalósítása a potenciális munkáltatók körében.
 - Innovatív programok kidolgozása a mélyszegénységben élők, különösen a romák, valamint a hátrányos helyzetbe került emberek integrációjának támogatására, és az őket segítő szervezetek hatékonyságának javítására.

Célcsoport: a hátrányos helyzetű csoportokhoz tartozó aktív korú emberek.

3. A helyi kisközösségek társadalmi szerepének megerősítése:

1. Közösségfejlesztéshez, közösségépítéshez kapcsolódó tevékenységek:
 - Közösségszervező alkalmazása.
 - Közösségi terek és kulturális szolgáltatások kihasználtságát növelő programok.
2. Fiatalok közösségépítése:
 - A közösségi terekben a korosztályi érdeklődésnek megfelelő, tartalmas programok elérhetővé tétele a fiatalok számára, ideértve a fiatalok folyamatos tájékoztatását az őket érintő képzési, tanulási, ösztöndíj, továbbá a foglalkoztatáshoz, lakhatáshoz kapcsolódó lehetőségekről.
3. Közösség egészségfejlesztése:
 - Az egészséges életmód közösségi szintű megerősítését, a közösség egészségkultúrájának fejlesztését célzó, életmód váltást támogató programok szervezése, illetve az ehhez kapcsolódó helyi kommunikáció (pl. programok, rendezvények, információs napok, előadások).

Célcsoport: az adott projekt hatóterületén élő teljes lakosság.

4. A települési/térségi életminőség javítása, a vidék megtartó képességének fejlesztése, valamint az ezzel kapcsolatos disszemináció támogatása:

1. A célcsoport helyben maradását ösztönző, a helyi életminőséget javító szolgáltatás-fejlesztések programok megvalósítása:
 - Közszolgáltatások elérhetővé tétele, helyi szolgáltatások továbbfejlesztése.
 - Több települést érintő szolgáltatásfejlesztési cselekvési terv megvalósítása a helyi emberi erőforrás fejlesztési terv alapján.

Célcsoport: az adott projekt hatóterületén élő teljes lakosság.

Azon projektek, melyek kizárólag a fenti pontokban meghatározott kötelező tevékenységek megvalósítását vállalják, azok legfeljebb a maximálisan igényelhető támogatási összeg **60%**-ának erejéig részesülhetnek támogatásban.

KÖTELEZŐEN MEGVALÓSÍTANDÓ, ÖNÁLLÓAN NEM TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK:

Projektelőkészítés

- előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok elkészítése,
- a szakembereket bevonó ágazatközi és a lakosságot bevonó közösségi tervezési folyamat megvalósítása,
- Helyi emberi erőforrás fejlesztési terv elkészítése,
- szükségletfelmérés, előzetes igényfelmérés, célcsoport elemzése, helyzetfeltárás,
- közbeszerzés előkészítése.

Projektmenedzsment

Könyvvizsgálat

Horizontális szempontok érvényesítése

VÁLASZTHATÓ, ÖNÁLLÓAN NEM TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK:

A tevékenységcsoporton belül felsorolt tevékenységek közül legalább egy választása kötelező.

I. Beruházások

Projektműködést támogató átalakítás vagy felújítás, valamint eszközök biztosítása. Kizárólag nem engedély köteles átalakítás, felújítás tervezhető.

II. Az önállóan támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységekhez kapcsolódó, kiegészítő, választható tevékenységek:

1. A hátrányos helyzetű csoportok foglalkoztathatóságának növelése, aktív munkaerő-piaci eszközökben való részesedésének és munkaerő-piacon való megjelenésének elősegítése, integrált foglalkoztathatóságot támogató rendszer kialakítása:

- Egészségtudatosság fejlesztése:
 - Egészségfejlesztő segítők (segéd-egészségőrök) vagy közösségi kapcsolattartók képzése és foglalkoztatása.
 - Jogszabályban rögzített, térítésmentes, életkor szerinti szűrővizsgálatokon való részvételre ösztönzés, egyéni állapotfelmérés és kockázatbecslés, illetve az ehhez kapcsolódó egyéni tanácsadás.
 - Közösségi szintér modellprogramok megvalósítása az egészséges táplálkozás, a járványügyi ismeretek növelése (e-bug program - személyi higiéné/kézmosás, védőoltások, szexuális egészség-betegségek terjedése, antibiotikum használat, stb.), veszélyes anyagokkal (vegyszerekkel, mérgező anyagokkal) kapcsolatos ismeretek (a gyermekek/felnőttek körében előforduló mérgezések megelőzésére) tekintetében.
 - A lelki egészség helyi, kisközösségi programjai, elsősorban:
 - az idősek közösségben tartását, szellemi és fizikai aktivitásuk megőrzését, fejlesztését célzó programok,
 - életseményekkel összefüggő krízis-állapotok megelőzését vagy támogatásban részesítését célzó kisközösségi programok, benne önszorgító csoportok létrehozása,
 - szülői készségek javítását célzó közösségi tevékenységek (szülőklubok) támogatása.
- A hátrányos helyzetű csoportok munkaerő-piaci eszközökben való részesedésének elősegítése egyéni fejlesztési tervtől függetlenül:
 - Akadálymentes információs és tanácsadási szolgáltatások biztosítása.
- A rendszeres, életvitelszerűen megjelenő testmozgás támogatása:
 - közösségi szinten, lehetőség szerint szabadterén, megszervezett, szakember által irányított testmozgás.
 - fiatalok iskolaidő utáni szervezett, felnőtt által felügyelt testmozgás/sport/művészeti tevékenységei.
 - életmód-sport (pl. futás, úszás, gyaloglás, aerobik, tánc, egyéb zenés mozgásformák) klubok létrehozása és működtetése.
 - sportválasztást támogató sportbörzék, szabadidősport-rendezvények, amelyek alkalmasak a szabadidősport bázisának szélesítésére és a speciális igényű vagy hátrányos helyzetű lakosságcsoporthoz fizikai aktivitásra ösztönzésére és biztosítják számukra a rendezvények, események, sporteszközök és létesítmények elérhetőségét.
 - szakszerű testmozgás-tanácsadás magas kockázatúak részére könnyen elérhető helyszínen (pl. közösségi létesítmény, háziorvosi rendelő v. szakrendelő).
 - Szünidei gyermekétkeztetéshez kapcsolódó programok szervezése: az étkeztetés mellett nyújtott szabadidős programok megvalósítása szakszerű felügyelet mellett, ott, ahol legalább 10 jogosult gyermek veszi igénybe az étkeztetést.

2. A helyi kisközösségek társadalmi szerepének megerősítése:

- Közösségfejlesztéshez, közösségépítéshez kapcsolódó tevékenységek:
 - Közösségi munka, közösségfejlesztés és -építés, közösségtervezés, önkéntesség:
 - önszorgító csoportok ösztönzése,
 - a helyi lakosok bevonása saját problémáik megfogalmazásába és megoldásába.
 - Önkéntességen alapuló helyi kezdeményezések a helyi szolgáltatások minőségének növelése érdekében:
 - Önkéntesek toborzása, felkészítése, koordinálása, segítése, önkéntes-, és iskolai közösségi szolgálatot koordináló helyi kezdeményezések megerősítése.
 - A szolgáltató szervezetek, önkormányzatok körében önkéntes koordinátorok képzése, foglalkoztatása.
 - A szolgáltató szervezetek munkatársai körében az önkéntesek befogadását elősegítő tréningek szervezése.
 - Helyi szereplők által közösen megvalósított helyi önkéntes programok.
 - Újonnan létrejövő önkéntes pontok támogatása.
 - Önkéntesség kultúrájának helyi szintű elterjesztése.

- Az önkéntesség társadalmi-gazdasági felzárkózásban való aktív részvételét elősegítő jó gyakorlatok elterjesztése.
- **Fiatalok közösségépítése:**
 - A jó gyakorlatok megismertetését, és a bemutatkozást szolgáló testvér- és partnertelepülések közötti kapcsolatok fejlesztése
 - Tanösvények és vándortáborok, honismereti tábor útvonalak kialakítása, (legfeljebb kis értékű eszközbeszerzéssel).
 - Ingyenes internetelés biztosítása a közösségi tereken.
 - Olyan programok, akciók indítása, melyek során a fiatalok segítenek az idősebb korosztály számára, majd ennek folytatásaként az idősebbek viszonzják ezt a fiataloknak (szívességcsere program).
 - NEET (Nem foglalkoztatott és sem oktatásban, sem képzésben nem részesülő fiatalok Európában) fiatalok bevonása a közösségi tereken megvalósuló programokba, akik a helyi emberi erőforrás fejlesztési terv alapján kerültek beazonosításra
 - az önkormányzatok részére önálló ifjúsági referens alkalmazása, tekintettel a 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) helyi önkormányzatok kötelező feladatairól szóló 13. § (1) bekezdésre.
- **Közösség egészségfejlesztése:**
 - Alkoholfüggőség-megelőzés területén helyi figyelemfelhívó, a jogszabályi környezet betartását támogató közösségi akciók szervezése; leszokást támogató klubszerű, önszorgító tevékenységek megvalósítása.
 - Dohányzás-megelőzés területén, olyan helyi közösségi akciók szervezése, amelyek a nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól szóló 1999. évi XLII. törvényben foglaltak betartását célozzák, illetve segítik elő.
 - Egyéb szenvedélybetegségek megelőzésével kapcsolatos prevenciós programok megvalósítása; helyi problématérkép és cselekvési terv készítése, megvalósítása; a programok monitoring rendszerének kidolgozása, eredményességének mérése, értékelése, nyomonkövetési terv készítése és megvalósítása.
 - Az anyák egészségtudatos magatartását támogató kommunikációs kampányok (hangsúlyt helyezve az első 1000 napra, összekapcsolva a fogantatástól a 6. életévig tartó időszakot - a legalább 6 hónapos korig tartó kizárólagos anyatejes táplálás/szoptatás népszerűsítése, a csecsemőkorai túlzott súlygyarapodás elkerülése, veszélyeinek megismerése; a kisgyermek otthoni táplálásában az egészséges táplálkozás (kevesebb só, cukor fogyasztása, vízivás fontosságának hangsúlyozása) népszerűsítését célzó akciók, rendezvények, előadások szervezése, a megfelelő hosszúságú alvás fontosságát hangsúlyozó ismeretek átadása).

3. A vidék megtartó képességének erősítése, valamint az ezzel kapcsolatos értékközvetítés támogatása:

- A fiatalok megélhetési körülményeinek, és helyben maradásának erősítése:
 - Az önkormányzat területén lévő szórakozóhelyek biztonságának növelése (pl. térfigyelő rendszer fejlesztése, közterület-felügyelet).
 - Települési ösztöndíj lehetőségek kialakítása a középiskolai oktatásban és felsőoktatásban tanuló fiatalok részére.
 - A települési, térségi szintű fejlesztési folyamatokban való aktív részvételüket a lakhatás feltételeként meghatározó fecskesház programok megvalósítása a településen, térségben megvalósuló infrastrukturális fejlesztésekhez kapcsolódóan.
 - Települési kedvezmény kártya rendszer kialakítása.

III. A kultúrák közötti párbeszéd erősítése:

- Az eltérő kultúrák megismerését, elsősorban a különböző kultúrákhoz tartozók együttműködését célzó programok megvalósítása és a helyi nemzeti etnikai és kisebbségi kultúra értékeinek, helytörténetének feltárása, megismertetése.
- Helyi nemzetiségek zenei és kulturális rendezvényeinek támogatása.
- Interaktív, a közös cselekvéseket támogató programok kialakítása.
- A nemzetiségi közösség, a szociális szakemberek és a média közötti kapcsolatok erősítésére irányuló programok.
- Nemzetiségi médiaprogramok, műsorok készítése.
- Cigányzene vagy egyéb nemzetiségi zene hagyományainak újraélesztése.

IV. A szolgáltatások elérhetővé tétele érdekében, valamint a munkába járás, ezen keresztül a munkavállalás elősegítése érdekében a helyi közösségi közlekedés szervezése

Közlekedés összehangolása a munkaidővel/tanulással, az intézmények nyitva tartásával: alternatív közlekedési lehetőségek feltárása/bevonása (pl. ún. ÚMVP-s kisbuszok, falubuszok igénybevétele, iránybusz szolgáltatás támogatása); a különféle közlekedési cégek által üzemeltetett járatok összehangolása, átszállások megszervezése (Volán-MÁV csatlakozások, eltérő helyszínen levő pályaudvar/megálló esetén helyi közlekedési kapcsolat összehangolása).

Fenntartási kötelezettség: 3 év.

Fentiekből kitűnik, hogy a pályázat széles körben támogatja azokat a tevékenységeket, melyek a hátrányos helyzetű emberek bevonását segíti elő a mindennapi életbe.

Balatonföldvár Város Önkormányzatának és a környező településeknek – akik jelen pályázatban konzorciumi tagként szerepelnek – fontos, hogy a nehéz helyzetben lévő lakosok számára támogatást, segítséget és lehetőséget biztosítsanak az aktív munkához és a társadalmi életbe való bekapcsolódáshoz.

Ahogy fentebb olvasható, a támogatási kérelem benyújtására kizárólag konzorciumi formában van lehetőség. Egy konzorciumban legalább 5, a 290/2014. (XI. 26.) Kormányrendelet szerinti nem kedvezményezett járásokban érintett települési önkormányzatnak kell részt vennie. A konzorciumi partnerek száma a konzorciumvezetővel együtt nem lehet több, mint 10.

A megvalósításba bevont települések közigazgatási területén lakóhellyel rendelkezők száma összesen legalább 4.000 fő.

Balatonföldvár Város Önkormányzata Balatonszárszó Nagyközség Önkormányzatával, Kereki Község Önkormányzatával, Bálványos Község Önkormányzatával és Teleki Község konzorciumként, közösen kívánja pályázatát benyújtani, illetve a pályázati tevékenységeket megvalósítani.

A konzorcium vezetője Balatonföldvár Város Önkormányzata.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését az alábbi határozati javaslatot illetően:

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az EFOP-1.5.2-16 kódszámú „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben” című felhívásra Balatonszárszó Nagyközség Önkormányzatával, Kereki Község Önkormányzatával, Bálványos Község Önkormányzatával és Teleki Község Önkormányzatával konzorciumként, közösen pályázatot nyújt be.

A konzorciumi tagok megállapodnak, hogy a megpályázható 250 mFt támogatás összeg 5 %-t, melyet beruházásra lehet fordítani, a három kistelepülés, Bálványos, Kereki és Teleki használja fel egyenlő arányban, mely 4,166 mFt / település.

A konzorciumi tagok megállapodnak abban, hogy a megpályázható 250 mFt támogatás összeg 5 %-t, melyet eszközbeszerzésre lehet fordítani, a három kistelepülés, Bálványos, Kereki és Teleki használja fel egyenlő arányban, mely 4,166 mFt / település.

A konzorcium vezetője Balatonföldvár Város Önkormányzata.

A Képviselő-testület felhatalmazza Holovits Huba polgármestert, hogy az önkormányzat, illetve a konzorcium nevében a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumokat beszeresse, a konzorciumi megállapodást és a szükséges dokumentumokat aláírja és a pályázatot benyújtsa.

Felelős: Holovits Huba

Határidő: 2017. március 31.

Balatonföldvár, 2017. március 10.

Holovits Huba s.k.
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: 2017. március 10.

Ellenjegyezte:

Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző



Ügyiratszám: /2017.

1

Előterjesztés

Balatonföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. március 13-i ülésére

Előterjesztő: Holovits Huba polgármester
Szavazás módja: egyszerű többség/ minősített többség
Tárgyalás: nyilvános ülés/zárt ülés
Véleményező bizottság:

Tárgy: **Balatonföldvári Egészségügyi Alapítvány
alapító okirat módosítás**

Tisztelt Képviselő-testület!

I. rész

a./ Előzmények

Az önkormányzat 1991. december 11. napján alapította az Balatonföldvári Egészségügyi Alapítványt, amely azóta is folyamatosan, eredményesen, az alapítói célnak megfelelően működik. Az eltelt időszakban több jogszabályi változás következett be, a civil szervezetekre vonatkozó egyes törvények hatályon kívül helyezésre kerültek és új törvény illetőleg új polgári törvénykönyv rendelkezései váltak irányadóvá. Szükségessé vált a 26 évvel ezelőtti alapító okirat módosítása.

b./ az előkészítés során felmerülő vélemény

- Jogszabályi kötelezettség - a további működés feltétele – az alapító okirat módosítása.

c./ a tárgykört érintő jogszabályok

Ptk. és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény

d./ azon körülmények összefoglalása, amelyek a döntést indokolják

e./ Érintett önkormányzatok álláspontjai

Balatonföldvár Város Önkormányzatán kívül más önkormányzatot nem érint.

II. rész

a./ Határozati javaslat,

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Balatonföldvári Egészségügyi Alapítvány alapító okirat módosítását az előterjesztéssel egyezően jóváhagyja, felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

b./ esetleges alternatív megoldási javaslatok, egymástól világosan elkülönült megfogalmazásban

c./ végrehajtásért felelős személy megnevezése:

Holovits Huba polgármester

d./ határidő megjelölése :

2017. március 15.

Tisztelettel:

Balatonföldvár, 2017.03.10.

Holovits Huba sk.
polgármester

BALATONFÖLDVÁRI EGÉSZSÉGÜGYI

ALAPÍTVÁNY ALAPÍTÓ OKIRAT

1. Felismerve azt a problémát, hogy gyakorta szükségessé válik olyan műtétek, egészségügyi beavatkozások elvégzése, amelyre Magyarországon nincs mód, és ezek anyagi fedezete egy-egy rászoruló családnak nem áll rendelkezésére, továbbá a megelőzést szolgáló egészségügyi felvilágosító munka jelentőségét és színvonalas ellátásának szükségességét hangsúlyozva az alapító – Balatonföldvár Nagyközség Önkormányzata – létrehozta az alapítványt és a *Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján az alábbi Alapító Okiratot fogadja el.*¹
2. Az alapítvány neve: Balatonföldvári Egészségügyi Alapítvány *(továbbiakban: Alapítvány)*²
Rövidített neve: BESA
3. Az Alapítvány székhelye: 8623 Balatonföldvár Petőfi u. 1.
4. Az Alapítvány céljai és tevékenységi körei³:
 - Anyagi támogatást nyújtson azon balatonföldvári állandó lakosok számára, akik esetlegesen csak külföldön elvégezhető műtetre, egészségügyi beavatkozásra szorulnak,
 - A fentiekben meghatározott műtétekhez szervezi magánszemélyek, gazdálkodó szervezetek körében a gyűjtőmunkát,
 - A testi egészség mellett az ún. lelki egészség megőrzését, visszaszerzését is elősegíti mind hitéleti, mind pszichológiai támogatás nyújtásával és ennek szervezésével,
 - Támogatást biztosít bel- és külföldi egészségügyi műszerek, segédeszközök Magyarországon forgalmazható gyógyszerek, gyógytermékek beszerzéséhez, gondoskodik az ehhez szükséges engedélyezési eljárás lefolytatásáról,
 - Elősegíti a széleskörű egészségügyi felvilágosító és megelőző munkát,
 - A Vöröskereszt szervező tevékenységének támogatása különösen a helyi véradás területén, megfelel ösztönzők kialakítása,
 - Egészségneveléssel összefüggő előadássorozatok megszervezése,
 - Helyi koleszterinszűrés propagálása, anyagi támogatása.
 - *Balatonföldvári helyi lakosok egészségvédelme, egészségmegőrzés, betegségmegelőzés Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) 4. pontjának megfelelően.*⁴
 - *Az Alapítvány célnak megfelelő tevékenységi köre: egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító, egészségügyi, rehabilitációs tevékenység.*⁵
5. Az Alapítvány célkitűzései megvalósítása érdekében:
 - Az Alapítvány országgyűlési képviselőjelöltet nem állít és nem támogat.
 - Az Alapítvány a tevékenységét pártoktól függetlenül végzi, támogatást pártoktól nem fogad el, pártot nem támogat.
 - Az Alapítvány tevékenységét belföldön illetőleg elsősorban Balatonföldváron fejti ki a megfogalmazott közcélok érdekében.

¹ Módosítás időpontja: 2017.03.13.

² Módosítás időpontja: 2017.03.13.

³ Módosítás időpontja: 2017.03.13.

⁴ Módosítás időpontja: 2017.03.13.

⁵ Módosítás időpontja: 2017.03.13.

6. Az alapítvány jellege:⁶

- a.) *Az Alapítvány határozatlan időtartamra létrehozott jogi személy.*
- a.) *Az Alapítvány nyitott, azt bármely bel- és külföldi jogi és természetes személy támogathatja, aki egyetért az alapítvány célkitűzéseivel és az Alapítvány fennállása alatt tetszése szerinti vagyoni hozzájárulással csatlakozik. A csatlakozás ténye a csatlakozót nem minősíti alapítótá, alapítói jogokat nem gyakorolhat. A csatlakozót megilleti azonban az a jog, hogy javaslatot tegyen a kuratórium részére az alapítványi célokkal összhangban álló vagyoni juttatásának felhasználására vonatkozóan. A csatlakozások növelhetik az Alapítvány vagyonát, de közvetlenül fordíthatók alapítványi célokra is.*
- b.) *Az alapítvány az alapítványi cél megvalósításával összefüggő gazdasági tevékenységét nonprofit módon végzi, nyereségre nem törekszik.*

7. Az Alapítvány működése⁷

- a.) *Az alapító kizárólagos jogkörébe tartozik:*
- *a Alapítvány Alapító Okiratának módosítása, a kuratóriumi tagok felkérése,*
 - *jogszabály által az alapító kizárólagos döntési jogkörébe utalt egyéb kérdésekben való döntés.*
- b.) *A Kuratórium az Alapítvány döntéshozó, ügyintéző, vagyonkezelő és képviselő szerve, amely öt főből (elnökből és négy tagból) áll. A Kuratórium az Alapító Okirat 9. pontjában meghatározott tagjai valamint a Kuratórium titkára természetes személyek, akiket az alapító kér fel és bíz meg. A Kuratórium tagjainak és a Kuratórium titkárának megbízatása határozatlan időre szól.*
- c.) *Kuratórium dönt a pénz és más alapítványi tulajdonban lévő eszközök alapítványi célnak megfelelő felhasználásáról, támogatások odaítéléséről, pályázatok kiírásáról, elszámolások bekéréséről. Jogköre továbbá saját működési rendjének kialakítása.*
- d.) *A Kuratórium elnökének, illetve a Alapítványt képviselő személynek és a kuratórium titkári feladatot ellátó személynek erkölcsileg feddhetetlennek kell lenniük. A kuratórium elnöke és tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.*
- e.) *A Kuratórium elnöke az Alapítvány ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.*
Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont).
Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
- f.) *A Kuratóriumban meghatározó befolyást nem szerezhetnek az alapítóval tagsági, alkalmazotti, hozzátartozói viszonyban álló tagok.*
- g.) *Elnöki, kuratóriumi tagi vagy kuratórium titkári tisztséget nem tölthet be az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél tölt be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget,*
= amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
= amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

⁶ Módosítás időpontja: 2017.03.13.

⁷ Módosítás időpontja: 2017.03.13.

- = amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletzárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletzárást helyettesítő bírságot szabott ki,
 = amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte mely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.
- h.) A Kuratórium tagjai- annak elnökét is beleértve- tiszteletdíjban nem részesülhetnek azonban igazolt készkiadásai, költségeik megtérítésére igényt tarthatnak.
- i.) A Kuratórium tagjai közül dr. Kissné Perjesi Éva a Kuratórium elnöke és dr. Kelemen Zoltán a Kuratórium tagja jogosultak az Alapítvány bankszámlája felett rendelkezni. A bankszámla feletti rendelkezési joggal a kuratóriumi tag önállóan bír.
- j.) A kuratóriumi tagság valamint a kuratórium titkári feladat megszűnik
- a tag halálával,
 - lemondásával,
 - a Ptk. 3:22. § (1)-(6) bekezdésében, továbbá a Ptk. 3:397. § (3), (4) bekezdésében és a Btk. 61.§ (2) bekezdésében foglalt összeférhetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével,
 - a Ptk. 3:398. § (2) bekezdése szerinti visszahívással
 - az Alapítvány megszűnésével.
- k.) Az Alapítók a tisztségviselők felkérésekor figyelembe veszi a 2011. évi CLXXV. törvényben meghatározott összeférhetlenségi szabályokat.

8. Az Alapítvány vagyona:

- b.) Az Alapítvány induló vagyona 100.000 Ft, amelyet Balatonföldvár Nagyközség Önkormányzata bocsát az Alapítvány rendelkezésére a bírósági bejegyzést követő 30 napon belül az Alapítvány számlájára történő befizetéssel. *Az Alapítvány számlája a Szigetvári Takaréknál vezetett 50800300-10200847 sz. számla.*⁸
- c.) *Az Alapító és a csatlakozók az Alapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatják el és nem követelhetik vissza.*⁹
- d.) Az alapítványi célok megvalósítására az Alapítvány teljes vagyona felhasználható. Az Alapítvány vagyona 50 %-a erejéig vehet részt egyéb vállalkozásban.
- e.) A Kuratórium meghatározza az Alapítvánnyal munkaviszonyban állók munkabérét, gyakorolja a az egyéb munkáltatói jogokat, felügyeli az Alapítványi vagyon esetleges vállalkozásokban történő hasznosítását, arról rendszeres beszámolót kér.
- f.) *Az Alapítvány vagyona kockázati tőkeként nem használható fel, az Alapítvány gazdálkodásában a hitelfelvétel kizárt.*
- g.) *A Kuratórium biztosítja az alapítványi célok folyamatos megvalósítását, ehhez megteremti a szükséges eszköz és feltételrendszert. Dönt az alapítványhoz érkezett adományok elfogadásáról, illetve, visszautasításáról.*
- h.) *Az Alapítvány nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a szolgáltatásból. Az Alapítvány támogatást egyedi kérelmek vagy pályázatok alapján is nyújthat, amennyiben a támogatott személyek vagy szervezetek tevékenysége az alapítványi célokhoz kapcsolódik, azok megvalósítását segíti.*
- i.) *Az alapítvány bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.*¹⁰
- j.) Az alapító határozatlan időtartamra hozza létre az alapítványt, annak bármely okból történő megszűnése esetén a Balatonföldvár Város Önkormányzata részére kell átadni az Alapítvány vagyonát.

⁸ Módosítás időpontja: 2017.03.13.

⁹ Módosítás időpontja: 2017.03.13.

¹⁰ Módosítás időpontja: 2017.03.13.

9. A Kuratórium tagjai:

A kuratórium elnöke: Dr. Kissné Perjesi Éva 8623 Balatonföldvár, Móricz Zs. u.7. szám alatti lakos a kuratórium elnöke, aki ellátja az Alapítvány képviselőiét is.

A kuratórium tagjai: Borbély György 8623 Balatonföldvár Babits u. 13.

Pentaller István 8623 Balatonföldvár Kőröshegyi u. 29. sz.

Dr. Kelemen Zoltán 8623 Balatonföldvár Panoráma 34.sz.

Dr. Kiss Pál 8623 Balatonföldvár, Móricz Zs. u.7.

A kuratórium titkára: Papp Ildikó 8623 Balatonföldvár Kőröshegyi út 100. szám alatti lakos,¹¹

10. A Kuratórium működése¹²10/1. A Kuratórium összehívása

a.) *A kuratórium az alapítványi munkaprogram szerint, de legalább évente egyszer ülést tart. Az ülést a kuratórium elnöke hívja össze.*

b.) *A kuratórium ülésére a tagokat a napirend közlésével, írásban kell meghívni.*

c.) *A meghívók, valamint az ülést előkészítő anyagok megküldéséről a Kuratórium elnöke gondoskodik az ülés időpontja előtt 5 nappal. A kuratórium tagja az ülés előtt 3 nappal javaslatot tehet más napirendi pont tárgyalására is. A meghívóban nem szereplő, illetve nem ismertett kérdések az ülésen csak akkor tárgyalhatók meg az ülésen, ha a jelenlévők több mint fele ez ellen nem tiltakozik.*

d.) *A kuratórium bármelyik tagja javasolhatja a kuratórium összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.*

10/2. A kuratórium üléseinek lefolytatása¹³

a.) *A Kuratórium ülései nyilvánosak.*

b.) *A Kuratórium akkor határozatképes, ha a szabályszerűen összehívott ülésen a határozat meghozatalakor a tagok több, mint a fele – az elnök és még legalább három tag jelen van. Határozatképtelenség esetén az ülést változatlan napirenddel 5 napon belül újra össze kell hívni. A megismételt ülés akkor határozatképes, ha az elnök, és legalább egy tag jelen van. A Kuratórium minden esetben határozatképtelenné minősül, amennyiben a jelenlevő kuratóriumi tagok között olyan személyek vannak többségben, akik az alapítóval olyan kapcsolatban állnak, amelynek révén az alapító meghatározó befolyást gyakorolhat az Alapítvány működésére vagy az alapítványi vagyon felosztására.*

c.) *A kuratórium ülését, az elnök, illetve az általa kijelölt tag vezeti le. A kuratóriumi ülés megnyitása után a levezető elnök kijelöli a jegyzőkönyv vezetőjét és javaslatot tesz a hitelesítő személyre, ismerteti a meghívóban közölt napirendet. A napirendet valamint a módosító és kiegészítő javaslatokat a tagok nyílt szavazással, szótöbbséggel fogadják el. A kuratórium elnöke felkéri a napirend előadóját a tárgy ismertetésére, majd vezeti a vitát, biztosítja a tagokat megillető jogok gyakorlásának lehetőségét.*

10/3. A határozathozatal módja¹⁴

a.) *A kuratórium a döntéseit egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza, melynek eredményről jegyzőkönyvet készít. Minden tagot egy szavazat illet meg. Szavazategyenlőség esetén új szavazást kell tartani, amelynek eredménytelensége esetén a javaslatot el kell vetni. A kuratórium az éves beszámolót és a költségvetést egyhangú döntéssel fogadja el.*

¹¹ Módosítás időpontja: 2017.03.13.

¹² Módosítás időpontja: 2017.03.13.

¹³ Módosítás időpontja: 2017.03.13.

¹⁴ Módosítás időpontja: 2017.03.13.

- b.) *A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek a Ptk. szerinti közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együttesen: hozzátartozó) a határozat alapján*
 – kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 – bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt aki ellen pert kell indítani. Nem minősül előnynek az Alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.
- c.) *A kuratórium által hozott határozatok folyamatos nyilvántartásáról a kuratórium elnöke gondoskodik. A határozatokat azok meghozatala után be kell vezetni a Határozatok Könyvébe.*
- d.) *A kuratóriumi üléseken hozott döntések közlése az Alapítvány székhelyének hirdető tábláján történő kifüggesztéssel történik.. Az éves beszámolót illetően az Alapítvány következő évi költségvetési koncepcióját, annak elfogadását követően közzé kell tenni az Alapítvány székhelyének hirdető tábláján és a helyi televízió (Földvár TV) programjában is.*
- e.) *A Kuratórium a támogatásokról kérelmek és pályázatok alapján is dönthet. A kérelmek beadásának határidejét, és a pályázatok kiírását az Alapítvány székhelyének hirdetőtábláján kell közzétenni.*
- f.) *A Kuratórium évente egyszer az Alapítvány székhelyének hirdetőtábláján nyilvánosságra hozza az Alapítvány működési módját, a támogatási lehetőségeket valamint a működésről készült szakmai-pénzügyi beszámolót. Az Alapítvány által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők. A kuratórium a kérelmek és pályázatok elbírálásának tárgyában hozott döntéseit azok meghozatalától számított nyolc napon belül az érintettekkel írásban közli és az Alapítvány székhelyén található hirdetőtáblán közzéteszi.*

10/4. A kuratóriumi ülés jegyzőkönyve¹⁵

- a.) *A kuratórium üléseiről nyolc napon belül jegyzőkönyvet kell készíteni, amely az alapítvány székhelyén megtekinthető. Erről a kuratórium elnöke gondoskodik.*
- b.) *A jegyzőkönyv tartalmazza: az ülés helyét, idejét, a jelenléti ív alapján megállapított és megjelent tagok számát, a határozatképesség megállapítására vonatkozó adatokat, a meghívott és megjelent személyek felsorolását, az ülés tisztségviselőinek (levezetőelnök, jegyzőkönyvvezető) nevét, a napirendi pontokat, azokkal kapcsolatos hozzászólások lényegét, a döntést támogatók és ellenzők számarányát, valamint a döntések mellett és ellen szavazók személyét név szerinti megjelöléssel. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen hozott határozatokat sorszámmal ellátva.*
- c.) *A jegyzőkönyv mellékleteként csatolni kell a meghívót, a jelenléti ívet és az írásbeli beszámolókat. A jegyzőkönyvet annak lezárása után a jegyzőkönyvvezető és a hitelesítő írja alá.*
- d.) *A Határozatok Könyve tartalmazza: a szavazás eredményét és a hozott határozatok szövegét, a végrehajtás határidejét, az ezért felelős személy nevét és a beszámolás időpontját.*
- e.) *Az alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az Alapítvány székhelyén – az alapítvány képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban – bárki betekinhet, arról saját költségére másolatot készíthet.*

¹⁵ Módosítás időpontja: 2017.03.13.

11. Az Alapítvány pénzügyi feladatai¹⁶

11.1. Az Alapítvány pénzügyi feladatait a kuratórium titkára látja el. A kuratórium titkárára a kuratórium tagjaira vonatkozó kizáró és összeférhetetlenségi szabályokat alkalmazni kell.

10.2. Nem lehet az Alapítvány kuratórium titkára az a személy, aki

- a.) a kuratórium elnöke vagy tagja,
- b.) az Alapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c.) az Alapítvány cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást-, illetve
- d.) az a-c.) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

12. Egyéb rendelkezések¹⁷

12.1. A Kuratórium elnöke képviseli az alapítványt a bíróság és más hatóságok előtt, képviseleti jogának terjedelme és gyakorlásának módja: általános és önálló, valamint ő jogosult a Alapítvány nevében nyilatkozatot tenni.

12.2. Szervezi az Alapítvány adminisztrációs tevékenységét, vezeti a kuratóriumi ülések jegyzőkönyveit, valamint intézkedik a Kuratórium döntéseinek végrehajtásával kapcsolatban.

12.3. Az Alapítvány Kuratóriuma vagy annak tisztségviselője által a feladatkörének ellátása során harmadik személynek okozott kárért az Alapítvány felelős. A tisztségviselő az általa e minőségben az Alapítványnak okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felel.

12.4. Az Alapítvány nevében vagy javára történő adománygyűjtésen csak az Alapítvány kuratóriumának elnöke által adott írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.

12.5. A Kuratórium tagjai gondoskodnak arról, hogy az Alapítvány nyilvántartásba vételétől számított 30 napon belül rendelkezzenek a tevékenységüket szabályozó – általuk egyhangú határozattal elfogadott – Szervezeti és Működési Szabályzattal.

12.6. Az alapító okirat esetleges módosítása, kiegészítése alapító hatáskörébe tartozik. Az alapítói jogok gyakorlására Balatonföldvár Város Önkormányzatának /8623 Balatonföldvár Petőfi u. 1.sz./ mindenkori polgármestere - a jelen alapító okirat módosítás időpontjában Holovits Huba polgármester - jogosult a jelen kijelölés jogerős bírósági nyilvántartásba vételének időpontjától a Ptk. 74/C.§ (7) bekezdése alapján.

13. Az Alapítvány megszűnése¹⁸

13.1. Az Alapítvány Ptk.3:403. § meghatározott feltételek alapján megszűnik, ha

- a) az alapítvány a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg;
- b) az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy
- c) az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.

13.2. Az alapító nem szüntetheti meg az Alapítványt.

13.3. Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a kuratórium értesíti az alapítói jogokat gyakorló személyt a szükséges intézkedések megtétele érdekében.

13.4. Ha az alapítói jogokat gyakorló személy a megszűnési ok alapján harminc napon belül érdemi intézkedést nem hoz, a kuratórium ezt követően köteles a nyilvántartó bírósághoz bejelenteni a megszűnési okot. A bejelentési kötelezettség késedelmes voltából vagy elmulasztásából eredő károkért az Alapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek.¹⁹

¹⁶ Módosítás időpontja: 2017.03.13.

¹⁷ Módosítás időpontja: 2017.03.13.

¹⁸ Módosítás időpontja: 2017.03.13.

¹⁹ Módosítás időpontja: 2017.03.13.

14. Záró rendelkezések:²⁰

14.1. Az alapító okirat érvényességéhez ennek az alapító okiratnak a bírósági nyilvántartásba vétele szükséges.

14.2. Az Alapítvány a nyilvántartásba vétellel nyeri el jogi személyiségét.

14.3. Az Alapító a nyilvántartásba vétel után nem vonhatja vissza a tartós közérdekű célra rendelt Alapítványt.

14.4. Az Alapítvány törvényességi felügyeletét és az alapító okirat szerinti működésének ellenőrzését az ügyészség látja el.

14.5. A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:378 – 3:404. §, valamint a az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény szerint kell eljárni.

Balatonföldvár, 2017. március 13.

Holovits Huba polgármester
alapító képviselőként

²⁰ Módosítás időpontja: 2017.03.13.



Ügyiratszám: 2988/2017.

1

Előterjesztés

Balatonföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. március 13-i ülésére

Előterjesztést készítette: Köselingné dr. Kovács Zita aljegyző
Szavazás módja: egyszerű többség/ minősített többség
Tárgyalás: nyilvános ülés/zárt ülés
Véleményező bizottság: PÜG

Tárgy: **Balatonföldvári 1589/1 hrsz. ingatlan pályáztatása**

Tisztelt Képviselő-testület!

I. rész

a./ Előzmények

A balatonföldvári 1589/1 hrsz. alatt felvett ingatlan (Motel utcai tenispályák) pályázati hirdetéséről 301/2016. (XII.15.) Kt. határozattal döntött a képviselő-testület. A pályázati kiírás eredménytelen volt.

b./ az előkészítés során felmerülő vélemény

Célszerű lenne a pályázati kiírás megismétlése és a beépítésre irányuló pályázatok előnyben részesítése.

c./ a tárgykört érintő jogszabályok

Ptk. Vagyonrendelet

d./ azon körülmények összefoglalása, amelyek a döntést indokolják

A városközponti terület optimális hasznosítása.

e./ Érintett önkormányzatok álláspontjai

Balatonföldvár Város Önkormányzatán kívül más önkormányzatot nem érint.

II. rész

a./ Határozati javaslat,

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázati eljárás keretében értékesítésre meghirdeti a balatonföldvári 1589/1 hrsz. ingatlant az előterjesztés 1. melléklete szerinti tartalommal.

b./ esetleges alternatív megoldási javaslatok, egymástól világosan elkülönült megfogalmazásban

c./ végrehajtásért felelős személy megnevezése:

Holovits Huba polgármester

d./ határidő megjelölése :

2017. április 15.

Tisztelettel:

Balatonföldvár, 2017.03.10.

Holovits Huba
polgármester s.k.

PÁLYÁZATI HIRDETMÉNY
a balatonföldvári 1589/1 hrsz. (Motel utcai tenispálya)

- 1.) **A pályázat kiíró neve, pontos címe:**
 Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
 8623 Balatonföldvár Petőfi u. 1.sz.
- 2.) **Az ingatlan címe és helyrajzi száma, nagysága, műszaki és egyéb jellemzői:**
 - Balatonföldvári 1589/1 hrsz. beépítetlen terület
 - A terület nagysága: 2023 m², szabályozása: település központ, vegyes
 - Az értékesítés megtekintett állapotban történik.
- 3.) **A pályázat célja:**
 A Helyi Építési Szabályzat szerinti beépítés, hasznosítás
- 4.) **Nyertessel kötendő szerződés típusa: adásvétel**
- 5.) **A pályázat nyilvános**
 Pályázatot nyújthat be bármely természetes személy és a 2011. CXCVI törvényben (Nvtv.) meghatározott átlátható szervezet,
- 6.) **Jogok, kötelezettségek, hatósági előírások**
 - a.) Az ingatlan településközponti vegyes övezetben található, maximális beépíthetősége 30 % (összesen 606 m²), szabadon álló általános beépítési móddal.
 - b.) Megengedett építménymagasság: 7,5 m.
 - c.) Építmény a minimális előkert és oldalkertek meghagyásával meghatározott építési helyen helyezhető el.
 - d.) Minimális zöldfelület nagysága: 50 %
- 7.) **Pályázati ajánlat érvényességi feltételei:**
 - a.) Pályázó adatainak megjelölése (név/megnevezés, lakcím/székhely, adó azonosító jel/adószám, levelezési cím, telefonszám, email cím)
 - b.) Minimális vételár (20.000.000.- Ft.) megajánlása.
 - c.) A területen tervezett beruházás ismertetése.
 - d.) Nyilatkozat arról, hogy a pályázó természetes személy vagy a 2011. CXCVI törvényben (Nvtv.) meghatározott átlátható szervezet.
- 8.) **A pályázati ajánlat benyújtásának módja:**
 A pályázatot kettős borítékban kell benyújtani akként, hogy a pályázatot tartalmazó (belső) zárt boríték külzetén csak a „Pályázat Balatonföldvár 1589/1 hrsz.” megjelölés szerepelhet.
- 9.) **A pályázati ajánlat benyújtásának helye és ideje:**
A pályázatokat 2017. április 10. (hétfő) 12.00 óráig beérkezőleg kell benyújtani Balatonföldvár Város Önkormányzata címére 8623 Balatonföldvár Petőfi u. 1.sz. (személyesen vagy postai úton)
- 10.) **A pályázatok értékelése:**
 A képviselő-testület a beérkezett pályázatokat 2017. április 20. napjáig értékeli, az értékelés eredményét 2017. április 20. napjáig elektronikus és postai úton közli a pályázókkal.
 Több érvényes pályázat esetében versenytárgyalás megtartására kerül, amelynek időpontjáról az érvényes pályázatot benyújtók a pályázat értékelés eredményének közzétele napján kapnak tájékoztatást.
Előnyt jelent: építési beruházással tervezett hasznosítás.
- 11.) A pályázat kiírója fenntartja a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa.
- 12.) **További információk:** Holovits Huba polgármester Tel: 06/84-540-330